



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

17.04.2025

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 355

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города Ульяновска от 28.08.2017 № 1935 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск»;

2) постановление администрации города Ульяновска от 21.03.2019 № 531 «О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 28.08.2017 № 1935».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



А.Е.Болдакин

ПОРЯДОК
ведения реестра расходных обязательств
муниципального образования «город Ульяновск»

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Порядок) устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск».

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

расходные обязательства муниципального образования «город Ульяновск» – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования «город Ульяновск» или действующего от его имени казённого учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (далее – бюджет города);

реестр расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск» – используемый при составлении проекта бюджета города свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включённых в реестр обязательств (далее – реестр муниципального образования);

субъекты бюджетного планирования – главные распорядители бюджетных средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (далее – главные распорядители);

реестр расходных обязательств главного распорядителя – ведущийся главным распорядителем свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включённых в реестр обязательств, включая обязательства учреждений, подведомственных главному распорядителю.



Иные понятия применяются в настоящем Порядке в значениях, определённых Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Реестр муниципального образования используется для формирования прогнозируемого объёма расходов бюджета города при составлении проекта решения об утверждении бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период.

Расходные обязательства муниципального образования «город Ульяновск», не включённые в реестр муниципального образования, не подлежат учёту при составлении проекта решения об утверждении бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Главные распорядители ежегодно представляют в Финансовое управление администрации города Ульяновска (далее – Финансовое управление) реестр расходных обязательств главного распорядителя (далее – реестр) в сроки, устанавливаемые Финансовым управлением. Реестр должен содержать:

1) наименования полномочий, расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск»;

2) реквизиты нормативных правовых актов, определяющих основания возникновения расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск», в том числе публичные нормативные обязательства, подлежащие исполнению за счёт бюджетных ассигнований бюджета города;

3) объёмы бюджетных ассигнований бюджета города, необходимые на исполнение расходных обязательств муниципального образования «город Ульяновск», распределённые по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета города (отчётный финансовый год (план, факт), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года));

4) иную информацию, определённую Финансовым управлением.

Форма реестра устанавливается Финансовым управлением.

Финансовое управление в течение пяти рабочих дней со дня получения реестра осуществляет проверку его соответствия требованиям, установленным настоящим пунктом, и принимает решение о принятии реестра либо решение об отказе в его принятии и возврате на доработку.

Решение об отказе в принятии реестра и возврате его на доработку принимается Финансовым управлением в случае несоответствия реестра требованиям, установленным настоящим пунктом. Не позднее трёх рабочих дней со дня принятия указанного решения Финансовое управление направляет главному распорядителю реестр на доработку.

Главный распорядитель в течение трёх рабочих дней со дня получения реестра на доработку устраняет обстоятельства, послужившие основанием для отказа в принятии реестра, и повторно представляет доработанный реестр в Финансовое управление.

5. Финансовое управление на основе реестров, представленных главными распорядителями, с учётом собственного реестра формирует



реестр муниципального образования.

Каждый вновь принятый закон, иной нормативный правовой акт, договор или соглашение, предусматривающие возникновение расходного обязательства муниципального образования «город Ульяновск», подлежат обязательному включению в реестр муниципального образования и реестры главных распорядителей.

6. Формирование реестра муниципального образования осуществляется по форме, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Финансовое управление представляет сформированный реестр муниципального образования в Министерство финансов Ульяновской области в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в составе информационных ресурсов Министерства финансов Ульяновской области. Формирование и представление реестра муниципального образования осуществляется в сроки, определенные Министерством финансов Ульяновской области.

