ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 сентября 2012 г. N 421-П

О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ

В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 23.08.2013 [N 380-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=32632&dst=100044), от 21.02.2014 [N 63-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=51582&dst=100005), от 13.05.2014 [N 169-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56508&dst=100018),от 16.05.2016 [N 219-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=55042&dst=100016), от 16.05.2016 [N 221-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=55038&dst=100014), от 22.12.2016 [N 637-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=38220&dst=100005),от 21.12.2018 [N 674-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=46621&dst=100005), от 19.03.2019 [N 108-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56509&dst=100012), от 24.07.2020 [N 16/398-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56104&dst=100007),от 28.09.2020 [N 567-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73023&dst=100009), от 16.12.2020 [N 757-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=76803&dst=100007), от 11.05.2021 [N 167-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100005),от 04.08.2023 [N 401-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=70674&dst=100005), от 28.12.2023 [N 770-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=76606&dst=100006), от 06.06.2024 [N 304-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75204&dst=100005),от 21.05.2025 [N 240-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100005)) |  |

В соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508374&dst=103399) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации мероприятия государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=81457&dst=102926) Ульяновской области "Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области" Правительство Ульяновской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.07.2020 [N 16/398-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56104&dst=100008), от 28.12.2023 [N 770-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=76606&dst=100006))

1. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56104&dst=100010) Правительства Ульяновской области от 24.07.2020 N 16/398-П.

2. Утвердить:

2.1. [Методику](#P43) расчета объема бюджетных ассигнований, необходимого для предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), реализующим на территории Ульяновской области инвестиционные проекты в социальной сфере, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным для финансового обеспечения реализации указанных проектов (приложение N 1).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 11.05.2021 [N 167-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100007), от 06.06.2024 [N 304-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75204&dst=100007))

2.2. [Правила](#P102) предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), реализующим на территории Ульяновской области инвестиционные проекты в социальной сфере, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным для финансового обеспечения реализации указанных проектов (приложение N 2).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 11.05.2021 [N 167-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100008), от 04.08.2023 [N 401-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=70674&dst=100006), от 06.06.2024 [N 304-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75204&dst=100008))

3. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=70674&dst=100007) Правительства Ульяновской области от 04.08.2023 N 401-П.

4. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=32632&dst=100045) Правительства Ульяновской области от 23.08.2013 N 380-П.

Губернатор - Председатель

Правительства

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 1

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 10 сентября 2012 г. N 421-П

МЕТОДИКА

РАСЧЕТА ОБЪЕМА БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, НЕОБХОДИМОГО

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), РЕАЛИЗУЮЩИМ

НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ

В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ,

СВЯЗАННЫХ С УПЛАТОЙ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ, ПОЛУЧЕННЫМ

ДЛЯ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗАННЫХ ПРОЕКТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 23.08.2013 [N 380-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=32632&dst=100046), от 13.05.2014 [N 169-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56508&dst=100019), от 16.05.2016 [N 221-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=55038&dst=100015),от 19.03.2019 [N 108-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56509&dst=100013), от 16.12.2020 [N 757-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=76803&dst=100008), от 11.05.2021 [N 167-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100010),от 06.06.2024 [N 304-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75204&dst=100009)) |  |

1. Расчет объема бюджетных ассигнований, необходимого для предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), реализующим на территории Ульяновской области инвестиционные проекты в социальной сфере, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным для финансового обеспечения реализации указанных проектов (далее - субсидии, организации соответственно), осуществляет Министерство промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области.

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.08.2013 [N 380-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=32632&dst=100046), от 13.05.2014 [N 169-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56508&dst=100019), от 16.05.2016 [N 221-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=55038&dst=100015), от 19.03.2019 [N 108-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=56509&dst=100013), от 16.12.2020 [N 757-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=76803&dst=100008), от 11.05.2021 [N 167-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100012), от 06.06.2024 [N 304-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75204&dst=100011))

2. Объем субсидии, предоставляемой организации, рассчитывается по формуле:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100013) Правительства Ульяновской области от 11.05.2021 N 167-П)



Cо - объем субсидии, предоставляемой организации;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58267&dst=100013) Правительства Ульяновской области от 11.05.2021 N 167-П)

P - фактические затраты организации по уплате процентов по кредиту;

Rn - размер ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на 1 января года, в котором предоставляются субсидии;

b - процентная ставка по кредиту, предусмотренная кредитным договором.

3. Объем бюджетных ассигнований, необходимый для предоставления организациям субсидий в расчетном году, рассчитывается по формуле:



i - расчетный период (период, за который в соответствии с кредитным договором производится выплата процентов);

n - расчетный период, предшествующий расчетному периоду, в котором общий объем субсидий (при предоставлении субсидий в этом периоде) превысит 50 процентов размера основного долга по кредиту;

Cs - объем бюджетных ассигнований, необходимый для предоставления организациям субсидий в расчетном году;

Ci - объем бюджетных ассигнований, необходимый для предоставлении организациям субсидий в расчетном периоде, который определяется по формуле:



K - остаток основного долга по кредиту;

d - количество дней пользования кредитом в расчетном периоде;

j - отдельная организация из числа организаций, которым предоставляются субсидии в расчетном периоде;

m - общее количество организаций, которым предоставляются субсидии в расчетном периоде;

r - процентная ставка, применяемая для расчета субсидии, которая определяется по формуле:

rn = min(R,b),

Rn - размер ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на 1 января года, в котором предоставляются субсидии;

b - процентная ставка по кредиту, предусмотренная кредитным договором.

4. При расчете объема бюджетных ассигнований, необходимого для предоставления субсидий в плановом периоде, используется размер ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на 1 января года, в котором осуществляется указанный расчет.

Приложение N 2

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 10 сентября 2012 г. N 421-П

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), РЕАЛИЗУЮЩИМ

НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ

В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ,

СВЯЗАННЫХ С УПЛАТОЙ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ, ПОЛУЧЕННЫМ

ДЛЯ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗАННЫХ ПРОЕКТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 06.06.2024 [N 304-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75204&dst=100012), от 21.05.2025 [N 240-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100005)) |  |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), реализующим на территории Ульяновской области инвестиционные проекты в социальной сфере (далее - организации), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным для финансового обеспечения реализации указанных проектов (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме.

4. Объем субсидии признается равным объему фактически осуществленных организацией затрат в связи с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в целях реализации инвестиционного проекта в социальной сфере на территории Ульяновской области, но не более ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на 1 января года, в котором организация обратилась за получением субсидии, в соответствии с графиком платежей, предусмотренным кредитным договором, начиная с месяца, в котором согласно кредитному договору организация впервые осуществила уплату начисленных процентов по кредиту, до окончания срока окупаемости инвестиционного проекта в социальной сфере, но не более 10 лет, при условии, что:

кредит получен в валюте Российской Федерации;

размер основного долга по кредиту не превышает объем капитальных вложений организации, запланированных в ходе реализации инвестиционного проекта в социальной сфере.

При этом объем субсидии на одну организацию в текущем году не должен превышать 50 процентов от суммы основного долга по кредиту.

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого в соответствии с настоящими Правилами на конкурентной основе посредством запроса предложений исходя из соответствия организаций требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил (далее - отбор). Отбор проводится Министерством.

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается посредством использования федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с организациями в системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием документов в электронной форме.

(п. 5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100006) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

6. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://minprom73.ru> (далее - официальный сайт) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала срока приема заявлений об участии в отборе (далее - заявления).

(п. 6 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100011) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

6(1). Объявление должно содержать:

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала и окончания срока приема заявлений, при этом дата окончания срока приема заявлений не может быть установлена ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидий;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к организациям, установленные [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и к перечню документов (копий документов), указанных в [пункте 9](#P180) настоящих Правил (далее также - документы), представляемых организациями для подтверждения их соответствия таким требованиям;

критерии отбора;

порядок представления организациями заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений;

порядок отзыва заявлений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;

правила рассмотрения заявлений;

порядок возврата заявлений на доработку;

порядок отклонения заявлений, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемых субсидий в рамках отбора, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срок, в течение которого организации, ставшие победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

условия признания организации, ставшей победителем отбора, уклонившейся от заключения Соглашения;

срок размещения протокола об итогах проведения отбора (далее - протокол) на едином портале и на официальном сайте, который не может быть установлен позднее 14 календарных дней, следующих за днем определения победителей отбора.

(п. 6(1) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100012) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

6(2). Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении, с соблюдением следующих условий:

срок представления организациями заявлений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты, следующей за датой внесения таких изменений, до даты окончания срока приема заявлений указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление не должен быть изменен способ проведения отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала срока приема заявлений в объявление включается положение, предусматривающее право организаций внести изменения в заявления;

организации, представившие заявления, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление с использованием системы "Электронный бюджет".

(п. 6(2) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100031) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

6(3). В случае если по истечении срока приема заявлений, указанного в объявлении, будет установлено, что представлено только одно заявление, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами. В случае если заявлений не представлено, срок приема заявлений продлевается на 10 календарных дней со дня истечения срока приема заявлений. Сообщение о продлении срока приема заявлений размещается на едином портале и на официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продленного срока. В случае если по истечении продленного срока приема заявлений не будет представлено ни одного заявления, отбор признается несостоявшимся.

(п. 6(3) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100036) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

6(4). Министерство вправе в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с [пунктом 3 статьи 401](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&dst=101922) Гражданского кодекса Российской Федерации, принять решение об отмене проведения отбора. Принятие Министерством решения об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее - Министр) (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию об обстоятельствах, являющихся основаниями для принятия Министерством решения об отмене проведения отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения на едином портале объявления об отмене проведения отбора.

(п. 6(4) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100037) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

7. Требования, которым должна соответствовать организация для участия в отборе:

1) по состоянию на дату рассмотрения заявления и заключения Соглашения:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100041) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

а) организация должна быть поставлена на учет в налоговом органе по месту своего нахождения на территории Ульяновской области;

б) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) организация не должна находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

д) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, установленные [пунктом 1](#P114) настоящих Правил;

е) организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503623) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

ж) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

з) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа организации, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа организации, или главном бухгалтере организации (при наличии);

к) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой такому наказанию, не истек;

2) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе "Электронный бюджет", у организации должна отсутствовать на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или размер такой задолженности у организации не должен превышать размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100042) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

8. Критериями отбора являются:

1) реализация организацией инвестиционного проекта в социальной сфере, соответствующего следующим критериям:

а) не менее 70 процентов от общей суммы капитальных вложений, планируемых к осуществлению в результате реализации инвестиционного проекта в социальной сфере, должны являться капитальными вложениями в объекты, предназначенные для осуществления видов экономической деятельности, относящихся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - ОКВЭД) к [группам 85.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105333) и [85.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105335) ОКВЭД или [классам 60](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104432), [90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105444), [91](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105463) и [93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105507), [подклассам 55.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104310), [63.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104541) и [86.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105395), [группам 59.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104414), [59.13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104418) и [59.14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104420) ОКВЭД. При этом минимальная сумма указанных капитальных вложений в объекты, предназначенные для осуществления видов экономической деятельности, относящихся к [группам 85.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105333) и [85.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105335) ОКВЭД, должна составлять не менее 60 млн. рублей, а для осуществления видов экономической деятельности, относящихся к [классам 60](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104432), [90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105444), [91](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105463) и [93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105507), [подклассам 55.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104310), [63.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104541) и [86.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=105395), [группам 59.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104414), [59.13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104418) и [59.14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195&dst=104420) ОКВЭД, - не менее 400 млн. рублей;

б) планируемый согласно бизнес-плану инвестиционного проекта в социальной сфере срок строительства соответствующего объекта капитального строительства должен составлять не более 5 лет со дня получения первого кредита и до дня получения разрешения на ввод такого объекта в эксплуатацию;

2) наличие у организации кредитного договора, заключенного с российской кредитной организацией не ранее 1 января 2012 года, по которому организацией уплачен первый платеж по погашению основного долга и начисленных процентов по кредиту;

3) размер основного долга организации по кредиту не должен превышать объем капитальных вложений, запланированных в ходе реализации инвестиционного проекта в социальной сфере.

9. Для участия в отборе организация формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет". Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации.

В системе "Электронный бюджет" одновременно с формированием заявления размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

свидетельства о государственной регистрации организации, заверенная подписью руководителя организации;

справки о соответствии организации по состоянию на даты рассмотрения заявления и заключения Соглашения требованиям, установленным [подпунктами "б"](#P163) - ["е" подпункта 1 пункта 7](#P167) настоящих Правил, подписанной руководителем организации;

справки налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дат рассмотрения заявления и заключения Соглашения;

кредитного договора, содержащего в том числе график платежей по нему, заключенного с российской кредитной организацией, заверенная российской кредитной организацией;

бизнес-плана инвестиционного проекта в социальной сфере, содержащего в том числе сведения о предполагаемой дате получения разрешения на ввод в эксплуатацию соответствующих объектов капитального строительства, строительство которых предусмотрено указанным бизнес-планом;

плана капитальных вложений, подлежащих осуществлению в процессе реализации инвестиционного проекта в социальной сфере, составленного поквартально с разбивкой по объектам основных средств по форме в соответствии с таблицей:

Капитальные вложения, осуществляемые в процессе

реализации инвестиционного проекта в социальной сфере

согласно бизнес-плану инвестиционного проекта

в социальной сфере

(тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Первый год | Второй и последующие годы |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | Всего за год | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | Всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Капитальные вложения, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по объектам основных средств (указать отдельно по всем объектам) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

распределения капитальных вложений, запланированных на реализацию инвестиционного проекта, по видам экономической деятельности в соответствии с [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=506195): наименование основных средств, назначение основных средств в соответствии с ОКБ ЭД, планируемые капитальные вложения в создание основных средств;

бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, составленной по состоянию на последнюю отчетную дату (в случае представления бухгалтерской (финансовой) отчетности по итогам налогового периода она представляется с отметкой налогового органа о поступлении указанного документа либо с приложением иного документа, подтверждающего факт представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговый орган);

заверенного руководителями организации и российской кредитной организации расчета начисленных процентов по основному долгу по кредиту, платежных поручений, выписок с расчетного счета, подтверждающих осуществление организацией затрат по уплате начисленных процентов по кредиту.

Датой и временем представления организацией заявления считаются дата и время подписания организацией указанного заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, о представляемом организацией заявлении, а также иной информации об организации, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Электронные копии документов, размещаемые в системе "Электронный бюджет", должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Организация вправе отозвать заявление, в том числе в случае внесения в него изменений, до окончания указанного в объявлении срока приема заявлений, но не позднее даты, определенной Министерством в объявлении.

Отзыв заявления, в том числе в случае внесения изменений в заявление, осуществляется путем формирования уведомления об отзыве заявления в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет".

Организация вправе внести изменения в заявление после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от организации уведомления об отзыве заявления Министерство возвращает организации заявление. Принимаемое Министерством решение о возврате заявления в случае его отзыва оформляется в виде уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до организаций с использованием системы "Электронный бюджет" в течение 1-го рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", но не позднее даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении.

Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем размещения заявления в системе "Электронный бюджет", организация представляет в Министерство копии указанных в настоящем пункте документов на бумажном носителе, заверенные руководителем организации.

(п. 9 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100043) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

10. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем начала срока приема заявлений, указанного в объявлении, Министерству и членам комиссии открывается доступ к заявлениям в системе "Электронный бюджет" для их рассмотрения. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом Министерства.

Протокол вскрытия заявлений автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство в установленный в объявлении срок в целях проведения отбора осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе "Электронный бюджет").

В случае отсутствия технической возможности осуществления проверки, указанной в [абзаце третьем](#P256) настоящего пункта, автоматически Министерство вправе запросить у организации документы для подтверждения ее соответствия требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил.

Министерство в целях подтверждения соответствия организации требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил, не вправе требовать от организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если организация представит указанные документы и информацию по собственной инициативе.

(п. 10 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100090) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

10(1). Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявления в комиссию для определения победителей отбора. Заявления рассматриваются в системе "Электронный бюджет" посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

2) принимает решение о возврате заявления организации на доработку в случае выявления в ходе указанной в [абзаце третьем пункта 10](#P256) настоящих Правил проверки в заявлении и документах неполноты содержащихся в них сведений и (или) ошибок технического характера;

3) принимает решение об отклонении заявления в следующих случаях:

а) несоответствия организации требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и (или) критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил;

б) непредставления (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 9](#P180) настоящих Правил;

в) несоответствия представленных документов и (или) заявления требованиям, установленным [пунктом 9](#P180) настоящих Правил;

г) недостоверности информации, содержащейся в представленных заявлении и документах;

д) представления организацией заявления после наступления даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении.

(п. 10(1) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100095) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

10(2). Принимаемые Министерством решения о возврате заявления организации на доработку, об отклонении заявления оформляются в виде уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до организаций с использованием системы "Электронный бюджет" в течение 1-го рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", но не позднее даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении. В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о возврате заявления организации на доработку или решения об отклонении заявления. В случае принятия Министерством решения о возврате заявления организации на доработку в уведомлении также указываются положения заявления и (или) документов, нуждающиеся в доработке.

Организация в системе "Электронный бюджет" формирует скорректированное заявление не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем доведения до организации Министерством уведомления, содержащего решение о возврате заявления организации на доработку, но не позднее даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении.

В случае принятия Министерством решения об отклонении заявления по основаниям, предусмотренным [подпунктами "б"](#P265) и ["г" подпункта 3 пункта 10(1)](#P267) настоящих Правил, организация после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, вправе повторно представить в Министерство заявление и документы в порядке, предусмотренном [пунктом 9](#P180) настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем доведения до организации Министерством уведомления, содержащего решение об отклонении заявления, но не позднее даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении.

(п. 10(2) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100105) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

10(3). Комиссия рассматривает представленные документы и проверяет соответствие их требованиям, установленным [пунктом 9](#P180) настоящих Правил, а также проверяет соответствие организации требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил.

Победителями отбора признаются организации, соответствующие требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил, и представившие документы, соответствующие требованиям, установленным [пунктом 9](#P180) настоящих Правил.

На основании результатов рассмотрения документов комиссией в системе "Электронный бюджет" автоматически формируется протокол, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет".

Протокол должен содержать:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информацию об участниках отбора, представивших заявления, которые были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, представивших заявления, которые были отклонены Министерством, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявления;

информацию о победителях отбора (в случае если комиссией принято решение о признании хотя бы одного из участников отбора победителем отбора), а также размеры подлежащих предоставлению победителям отбора субсидий;

информацию об участниках отбора, представивших заявления, которые были отклонены комиссией, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявлению;

решение о признании отбора несостоявшимся (в случае если в отношении всех участников отбора Министерством или комиссией принято решение об отклонении заявления).

Протокол размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания. Внесение изменений в протокол осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня его подписания путем формирования нового протокола с указанием причин внесения изменений.

(п. 10(3) введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100108) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

11. Министерство на основании протокола принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления о принятом решении (далее - уведомление) и направляется организации в электронной форме с использованием системы "Электронный бюджет". При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, в соответствии с настоящими Правилами.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100119) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

принятие Министерством решения об отклонении заявления, за исключением случая, если организацией устранены замечания, указанные в уведомлении, содержащем такое решение, и представленное организацией заявление направлено в комиссию;

принятие Министерством решения о возврате организации заявления на доработку, за исключением случая, если организацией устранены замечания, указанные в уведомлении, содержащем такое решение, и представленное организацией заявление направлено в комиссию;

несоответствие организации требованиям, установленным [пунктом 7](#P159) настоящих Правил, и (или) критериям отбора, установленным [пунктом 8](#P174) настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов и (или) несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным [пунктом 9](#P180) настоящих Правил;

наличие в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений либо представление таких документов по истечении срока, указанного в объявлении;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;

отзыв заявления.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, организация вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением, за исключением случая представления организацией заявления после наступления даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении.

Организация, решение об отказе в предоставлении которой субсидии принято Министерством, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 12 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=80826&dst=100120) Правительства Ульяновской области от 21.05.2025 N 240-П)

13. Министерство заключает с организацией, в отношении которой Министерством принято решение о предоставлении субсидии, Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области для соответствующего вида субсидий в государственной информационной системе "Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета" (далее - система "АЦК-Планирование").

Соглашение должно содержать в том числе:

сведения об объеме субсидии, условиях и порядке ее предоставления, в том числе сроки перечисления;

значение результата предоставления субсидии;

согласие организации на осуществление Министерством проверок соблюдения ею условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268(1)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508374&dst=3704) и [269(2)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508374&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, содержащий контрольные события, отражающие факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

14. В случае представления организацией в Министерство заявления об отзыве заявления до заключения Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заявления принимает решение о признании указанной организации уклонившейся от заключения Соглашения и об отказе в предоставлении ей субсидии. Данное решение отражается в уведомлении, которое направляется организации в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

15. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем организациям, решение о предоставлении субсидий которым могло бы быть принято Министерством, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий организациям, представившим документы ранее других организаций (в соответствии с очередностью представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации).

16. Организация, в отношении которой Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением при объявлении отборов в текущем финансовом году в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий организациями, в соответствии с [пунктом 24](#P327) настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанной организации в порядке очередности представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии без повторного проведения отбора. Уведомление направляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

В случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году принимается решение о предоставлении субсидии организации, ранее заключившей с Министерством Соглашение, и с такой организацией при последующих обращениях в текущем финансовом году заключаются дополнительные соглашения к Соглашению без повторного проведения отбора.

17. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии организации в объеме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в это Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого Соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и организацией согласия относительно таких новых условий.

18. В случае реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

19. Субсидия перечисляется организации не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении ей субсидии, на расчетный счет, открытый организации в российской кредитной организации.

20. Результатом предоставления субсидии является сохранение организацией рабочих мест в течение года со дня предоставления организации субсидии.

21. Организация не позднее 10-го рабочего дня первого месяца квартала, следующего за истекшим кварталом, размещает в системе "АЦК-Планирование" отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - отчет).

Министерство осуществляет проверку отчета в течение 90 рабочих дней, следующих за днем его поступления в Министерство.

По результатам проверки отчета Министерство принимает решение о принятии отчета или о возвращении его организации для доработки.

Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчета организации для доработки являются:

несоответствие отчета установленной форме;

наличие в отчете ошибок.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчета организации для доработки направляет отчет организации с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Организация не позднее чем через 30 рабочих дней со дня возвращения отчета дорабатывает отчет и представляет его в Министерство.

22. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в [пункте 13](#P299) настоящих Правил.

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления субсидий (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

23. В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) установления недостоверных сведений в представленных организацией документах, и (или) несоблюдения организацией хотя бы одного из условий Соглашения, предусмотренных [пунктом 13](#P299) настоящих Правил, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае непредставления или несвоевременного представления организацией отчета субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения организацией результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объеме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

24. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в [пункте 23](#P324) настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии или указанных средств в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

25. Возврат субсидии осуществляется организацией на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

26. В случае отказа или уклонения организации от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.