



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

07.12.2023

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1595

**Об утверждении  
Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной  
квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право  
действовать от имени соответственно уполномоченного органа,  
исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений  
о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием  
муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги  
в социальной сфере**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением администрации города Ульяновска от 01.02.2023 № 88 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «город Ульяновск», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



А.Е.Болдакин

0052342

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
 постановлением администрации  
 города Ульяновска  
 от 07.12.2023 № 1595

### ПРАВИЛА

**заключения в электронной форме и подписания усиленной  
 квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право  
 действовать от имени соответственно уполномоченного органа,  
 исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений  
 о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием  
 муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным  
 сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере**

1. Настоящие Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Правила) устанавливают порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) соглашений о финансовом возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – социальный сертификат), в случае предоставления исполнителем услуг социального сертификата в уполномоченный орган или без предоставления социального сертификата в соответствии с частью 12 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее соответственно – Закон № 189-ФЗ, соглашение в соответствии с сертификатом).

Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается Управление образования администрации города Ульяновска.

Уполномоченный орган утверждает муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ» (далее – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга) и обеспечивает предоставление муниципальной услуги потребителям муниципальной услуги в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги и

(или) объём оказания таких услуг, установленными муниципальным социальным заказом.

Под исполнителем муниципальных услуг понимаются юридическое лицо (за исключением государственных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, учредителем которых выступает уполномоченный орган) либо индивидуальный предприниматель, оказывающий муниципальную услугу потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключённого в соответствии с настоящими Правилами.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Законе № 189-ФЗ.

2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно.

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя муниципальных услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством созданной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система «Электронный бюджет») с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

3. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения к нему формируются в виде электронного документа в информационной системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг.

4. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей муниципальной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку), и заключается с лицом, подавшим заявку, после принятия уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 «Об утверждении



Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальных услуг. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

общие сведения об исполнителе муниципальных услуг, наименование муниципальной услуги, условия (форма) оказания муниципальной услуги, объём оказания муниципальной услуги, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объёма финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Законом № 189-ФЗ, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

объём субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой указывается уполномоченным органом в приложении к соглашению в соответствии с социальным сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере и объёма оказания муниципальных услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включённой в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом (далее – реестр потребителей), формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Закона № 189-ФЗ.

6. Сведения, предусмотренные абзацем третьим пункта 5 настоящих Правил, указываются уполномоченным органом в приложении к соглашению в соответствии с социальным сертификатом, указанным в абзаце третьем пункта 5 настоящих Правил, не позднее одного рабочего дня, следующего за днём внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением уведомления исполнителю услуг о формировании указанных сведений, в том числе посредством автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области».

В течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём формирования в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил в информационной системе «Электронный бюджет» проекта соглашения в соответствии с сертификатом,

лицо, подавшее заявку, подписывает проект такого соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица либо индивидуального предпринимателя.

8. Подписанный лицом, подавшим заявку, проект соглашения в соответствии с сертификатом направляется посредством информационной системы «Электронный бюджет» в уполномоченный орган. В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днём получения подписанного лицом, подавшим заявку, проекта соглашения в соответствии с сертификатом, уполномоченный орган подписывает такой проект соглашения и направляет подписанное им соглашение в соответствии с сертификатом посредством информационной системы «Электронный бюджет» лицу, подавшему заявку.

9. В случае наличия у лица, подавшего заявку, разногласий по проекту соглашения в соответствии с сертификатом лицо, подавшее заявку, в течение одного рабочего дня, следующего за днём размещения проекта соглашения в соответствии с сертификатом, формирует в информационной системе «Электронный бюджет» возражения, которые размещаются не более чем один раз в информационной системе «Электронный бюджет» в отношении соответствующего положения проекта соглашения и которые содержат замечания к соответствующим положениям проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

10. В течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём размещения лицом, подавшим заявку, в информационной системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил возражений, уполномоченный орган рассматривает такие возражения и формирует в информационной системе «Электронный бюджет» протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, об учёте содержащихся в возражениях замечаний лица, подавшего заявку, с приложением доработанного проекта соглашения в соответствии с сертификатом или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

11. В случае наличия у исполнителя муниципальных услуг разногласий по проекту дополнительного соглашения формирование исполнителем муниципальных услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом осуществляются в порядке и сроки, которые установлены пунктами 9 и 10 настоящих Правил.

12. В случаях, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящих Правил, соглашение в соответствии с сертификатом (дополнительное соглашение в соответствии с сертификатом) заключается в порядке, установленном пунктами 7 и 8 настоящих Правил.

