



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

16.05.2022

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 645

#### **Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск»**

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня» и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2022 года.

Глава города



Д.А.Вавилин

0048927

**УТВЕРЖДЕНА**  
**постановлением администрации**  
**города Ульяновска**  
от 16.05.2022 № 645

QR код  
контрольного мероприятия из ЕРКНМ

**ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА**  
(списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении  
**муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск»**

Наименование вида контроля, включённого в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля	Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования «город Ульяновск»
Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Управление административно-технического контроля администрации города Ульяновска. Проверочный лист утверждён постановлением администрации города Ульяновска от <u>2022</u> № <u>      </u> «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск»
Вид контрольного мероприятия, утверждённый решением Ульяновской Городской Думы от 15.12.2021 № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Ульяновск»	
Контролируемое лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его ИНН и (или) ОГРН, адрес регистрации, наименование юридического лица, его ИНН и (или) ОГРН, *адрес организации	
Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа	
Объект муниципального контроля	
Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия	
Учётный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учётного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок	

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, контрольного органа, проводящего(-их) и заполняющего(-их) проверочный лист	
--	--

Список контрольных вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица)	Ответ			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			да	нет	неприменимо	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Имеется ли Устав у товарищества собственников жилья и (или) жилищного кооператива	статья 114, часть 3 статьи 136 Жилищного кодекса РФ				
2.	Имеются ли договоры управления многоквартирным домом с управляющей организацией	часть 1 статьи 162 Жилищного кодекса РФ				
3.	Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом	часть 1 статьи 192 Жилищного кодекса РФ				
4.	Имеется ли документация на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	пункты 2.3, 2.4 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, пункты 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвер-				

1	2	3	4	5	6	7
		ждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290				
5.	Имеется ли План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	подпункты 2.1.1, 2.1.4, 2.1.5 пункта 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170				
6.	Имеются ли паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях	подпункт 2.6.10 пункта 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170				
7.	Имеется ли отчёт о выполнении договора управления за предыдущий год	часть 11 статьи 162 Жилищного кодекса РФ				
8.	Имеется ли перечень работ по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год и его исполнению	подпункты 2.1.1, 2.1.5 пункта 2.1, подпункт 2.2.2 пункта 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170				
9.	Имеется ли план (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнению	подпункты 2.1.1, 2.1.5 пункта 2.1, подпункт 2.2.2 пункта 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170				



1	2	3	4	5	6	7
10.	Имеется ли документация по приёму заявок населения, их исполнению, осуществлению контроля, в том числе организации круглосуточного аварийного обслуживания	подпункт 2.2.3 пункта 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170				
11.	Соблюдаются ли сроки полномочий правления товарищества собственников недвижимости (товарищества собственников жилья), определенных уставом проверяемого объекта	часть 2 статьи 147 Жилищного кодекса РФ				
12.	Соблюдаются ли требования к порядку содержания придомовых территорий многоквартирных домов	части I - 1.2, 2.1 - 2.3 статьи 161 Жилищного кодекса РФ, раздел II Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491, пункты 24, 25, 26 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённого постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170				

(должность проверяющего лица, подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность представителя проверяемого лица, подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рекомендации по заполнению проверочного листа (списка контрольных вопросов):

В позиции «Да» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме.

В позиции «Нет» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме.

При заполнении позиции «Неприменимо» проставляется отметка во всех графах соответствующего пункта «Да», «Нет», «Примечание» если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту.

В позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.

