



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

23.05.2022

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 693

О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 19.11.2019 № 2300

Руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет», утверждённый постановлением администрации города Ульяновска от 19.11.2019 № 2300, следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 после слов «уважительных причин» дополнить словами «(беременность, рождение совместного ребёнка у лиц, желающих вступить в брак, установление отцовства)»;

2) в пункте 2.6 раздела 2:

а) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие уважительных причин для вступления в брак до достижения брачного возраста (медицинская справка, подтверждающая состояние беременности (в случае если она выдана коммерческой медицинской организацией), свидетельство об установлении отцовства, о рождении совместного ребёнка лиц, желающих вступить в брак, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык).»;

б) дополнить подпунктом 2.6.1 следующего содержания:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и их органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно:

медицинская справка, подтверждающая состояние беременности;
свидетельство о рождении совместного ребёнка лиц, желающих вступить в брак;

свидетельство об установлении отцовства.»;

3) в разделе 3:



0048974

а) абзац третий подпункта 3.1.2 пункта 3.1 после слов «Единого портала» дополнить словами «; не осуществляется»;

б) подпункт 3.2.3 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Формирование и направление межведомственных запросов.

Основанием для начала административной процедуры является проверка сведений о заявителе.

Сотрудник Управления в целях подтверждения сведений:

о месте жительства заявителя на территории муниципального образования «город Ульяновск» запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области сведения о регистрации по месту жительства, сведения о регистрации по месту пребывания заявителя в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России);

о регистрации рождения совместного ребёнка лиц, желающих вступить в брак запрашивает в рамках межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС);

об установлении отцовства запрашивает в рамках межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области в ЕГР ЗАГС;

о постановке на учёт по беременности в женской консультации – запрашивает в медицинской организации в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении сведений не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса, в соответствии с пунктом 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Ответы на запрос Управления регистрируются в журнале входящих документов в день их получения.

Результатом выполнения административной процедуры является получение сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация ответа на межведомственный запрос в журнале входящей документации Управления в день его получения.

Максимальный срок исполнения административной процедуры - пять рабочих дней со дня начала административной процедуры.»;

в) подпункты 3.3.2 – 3.3.4 пункта 3.3 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



Д.А.Вавилин