

(должность, Ф.И.О. представителя
нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О. муниципального служащего,
должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1.

(обстоятельства возникновения личной заинтересованности, которая
приводит или может привести к конфликту интересов)

2.

(описание личной заинтересованности, должностных обязанностей, на
исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная
заинтересованность)

3.

(предполагаемые меры по урегулированию личной заинтересованности)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Ульяновска при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(подпись, дата)

(Ф.И.О.)

Регистрационный номер
в журнале регистрации
уведомлений _____

от _____ 20__ г.