



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

14.12.2023

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1630

#### **Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «город Ульяновск»**

В соответствии со статьёй 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «город Ульяновск».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города Ульяновска от 21.05.2020 № 697 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «город Ульяновск».

2) пункт 7 постановления администрации города Ульяновска от 18.07.2022 № 974 «О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Ульяновска».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



А.Е.Болдакин

**УТВЕРЖДЁН**  
**постановлением администрации**  
**города Ульяновска**  
**от 14.12.2023 № 1630**

**ПОРЯДОК**  
**формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых**  
**расходов муниципального образования «город Ульяновск»**

**1. Общие положения:**

1.1. Настоящий Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «город Ульяновск» (далее - Порядок) устанавливает правила формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «город Ульяновск» (далее - МО «город Ульяновск»).

1.2. Понятия используются в настоящем Порядке в соответствии с понятиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Под куратором налогового расхода в настоящем Порядке понимается отраслевой (функциональный) орган или подразделение администрации города Ульяновска, ответственное в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами администрации города Ульяновска, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы МО «город Ульяновск» (далее - муниципальная программа) и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам.

1.3. В целях оценки налоговых расходов МО «город Ульяновск» администрация города Ульяновска в лице управления инвестиций и планирования администрации города Ульяновска (далее - Управление):

- 1) формирует перечень налоговых расходов МО «город Ульяновск»;
- 2) обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, необходимой для проведения их оценки, в том числе формирует результаты оценки налоговых расходов за отчётный финансовый год, а также результаты оценки объёмов налоговых расходов на текущий финансовый год.

Управление осуществляет по итогам финансового года и плановый период, в соответствии с постановлением администрации города Ульяновска, проведение обобщения результатов оценки эффективности расходов МО «город Ульяновск», проводимой кураторами муниципальных образований.

В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

- 1) формируют информацию о нормативных и целевых характеристиках налоговых расходов в целях проведения оценки налоговых расходов в соответствии с приложением к настоящему Порядку;
- 2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов МО «город Ульяновск» и направляют результаты оценки в Управление;

3) осуществляют подготовку проекта решения Ульяновской Городской Думы об установлении (продлении срока применения) льгот, а также об их отмене или изменении в случае признания налоговых расходов неэффективными по согласованию с Управлением;

4) направляют в Управление в срок не позднее двух дней после принятия Ульяновской Городской Думой решения об утверждении или отклонении проекта изменений, а также утверждённых изменений в муниципальные программы, касающиеся изменений перечня налоговых расходов, а также целей и показателей им соответствующих.

1.5. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной политики МО «город Ульяновск», а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

1.6. Отнесение налоговых расходов МО «город Ульяновск» к муниципальным программам осуществляется исходя из целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам.

**2. Порядок формирования перечня налоговых расходов**

2.1. Кураторы налоговых расходов в срок до 15 января представляют в Управление предложения по отнесению налоговых расходов МО «город Ульяновск» к муниципальным программам исходя из целей муниципальных программ МО «город Ульяновск» и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам МО «город Ульяновск».

2.2. Проект перечня налоговых расходов МО «город Ульяновск» на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект перечня налоговых расходов) формируется Управлением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку до 10 марта и направляется на согласование в отраслевые (функциональные) органы и подразделения администрации города Ульяновска, являющиеся исполнителями муниципальных программ, а также в иные заинтересованные отраслевые (функциональные) органы и подразделения администрации города Ульяновска, которые являются кураторами налоговых расходов.

2.3. Отраслевые (функциональные) органы и подразделения администрации города Ульяновска, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, до 10 апреля рассматривают содержащиеся в проекте перечня налоговых расходов сведения о предполагаемом распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями



2.5. Перечень налоговых расходов с внесенными в него изменениями формируется до 1 октября (в случае внесения изменений в муниципальные программы в процессе составления проекта бюджета МО «город Ульяновск» на очередной финансовый год и плановый период) и до 15 декабря (в случае уточнения муниципальных программ в процессе рассмотрения и утверждения проекта бюджета МО «город Ульяновск» на очередной финансовый год и плановый период). Перечень налоговых расходов на очередной финансовый год утверждается Главой города Ульяновска не позднее 31 декабря текущего года по форме в соответствии с приложением 2 к Порядку. Гриф утверждения документа должен содержать наименование должности, подпись и расшифровку.

### 3. Правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов

3.1. Кураторы налоговых расходов до 15 января формируют информацию о нормативных и целевых характеристиках налоговых расходов МО «город Ульяновск» в соответствии с приложением к настоящему Порядку и направляют данную информацию в Управление для формирования сводной информации о нормативных и целевых характеристиках налоговых расходов.

3.2. Управление обобщает информацию, полученную от кураторов налоговых расходов, формирует сводную информацию о нормативных и целевых характеристиках налоговых расходов в соответствии с приложением к настоящему Порядку и до 1 февраля направляет данную информацию в Управление Федеральной налоговой службы Ульяновской области для формирования информации о фискальных характеристиках налоговых расходов в соответствии с действующим федеральным законодательством.

3.3. Управление формирует сводную информацию о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов и до 10 апреля доводит данную информацию до кураторов налоговых расходов для проведения оценки налоговых расходов.

### 4. Порядок оценки налоговых расходов

4.1. Оценка налоговых расходов МО «город Ульяновск» осуществляется кураторами налоговых расходов, и её результаты в течение 10 календарных дней со дня получения от Управления сводной информации об объёме льгот за отчетный финансовый год, предоставленной от управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ульяновской области, направляются в Управление для формирования сводной информации об оценке налоговых расходов МО «город Ульяновск».

Результаты указанной оценки должны быть изложены в виде аналитической записки и содержать:

социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящимися к муниципальным программам, и предполагаемых кураторах налоговых расходов.

Замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов города Ульяновска направляются в Управление.

В случае если указанные замечания и предложения предусматривают изменение куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода до срока предоставления их в Управление в порядке, установленном настоящим пунктом.

В случае если эти замечания и предложения не направлены в Управление в течение установленного срока, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

В случае если замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящимися к муниципальным программам, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, в муниципальных программы и (или) случаев изменения полномочий отраслевых (функциональных) органов и подразделений администрации города Ульяновска, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов Управление обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими отраслевыми (функциональными) органами и подразделениями администрации города Ульяновска до 20 апреля. Разногласия, не урегулированные по результатам таких совещаний до 30 апреля, рассматриваются на очередном совещании при участии Главы города Ульяновска.

2.4. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, муниципальных программ и (или) в случае изменений полномочий отраслевых (функциональных) органов и подразделений администрации города Ульяновска, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в Управление соответствующую информацию для уточнения налоговых расходов МО «город Ульяновск». Управление на основании полученной информации вносит соответствующие изменения в перечень налоговых расходов.



4.5. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоукупаемости) стимулирующих налоговых расходов МО «город Ульяновск».

Оценку результативности налоговых расходов МО «город Ульяновск» допускать не проводить в отношении технических налоговых расходов. 4.6. Сравнительный анализ включает сравнение объёмов расходов бюджета МО «город Ульяновск» в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, и объёмов предоставленных льгот (расчёт прироста значения показателя (индикатора), характеризующего степенность достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, на один рубль налоговых расходов МО «город Ульяновск» и на один рубль расходов бюджета МО «город Ульяновск» для достижения значения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

- 1) субсидии из бюджета МО «город Ульяновск» или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счёт средств бюджета МО «город Ульяновск»;
- 2) предоставление муниципальных гарантий МО «город Ульяновск» по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- 3) совершенствование нормативно-правового регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

4.7. Управление обобщает результаты оценки налоговых расходов, представленные кураторами налоговых расходов, и до 15 августа представляет сводную информацию об оценке налоговых расходов в Ульяновскую Городскую Думу и Финансовое управление администрации города Ульяновска.

выводы о достижении целевых характеристик (критериев целесообразности) налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономического развития;

выводы о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета города) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономического развития МО «город Ульяновск».

Выводы должны отражать, является ли налоговый расход эффективным или неэффективным. По итогам оценки эффективности куратор формирует вывод о необходимости сохранения, уточнения или отмене налоговых льгот, обуславливающих налоговые расходы.

4.2. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

- 1) оценку целесообразности налоговых расходов;
- 2) оценку результативности налоговых расходов.

4.3. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

- 1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящимся к муниципальным программам.
- 2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которые характеризуются соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и численности плательщиков, обладающих потенциальным правом на применение льготы, или общей численности плательщиков за 5-летний период. Не допускается проведение оценки при отсутствии данных о количестве возможных плательщиков налоговой льготы.

В случае несоответствия налоговых расходов МО «город Ульяновск» хотя бы одному из критериев, указанных в настоящем пункте, куратору налогового расхода необходимо представить в Управление обоснование и предложения о сохранении (уточнении, отмене) данных льгот для плательщиков.

4.4. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор), характеризующий степень достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в достижение значения показателя (индикатора), характеризующего степень достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учётом льгот и значением этого показателя (индикатора) без учёта льгот.



Приложение 1  
к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
показателей для проведения оценки налоговых расходов  
муниципального образования «город Ульяновск»

| № п/п   | Предоставляемая информация   | Источник сведений          |
|---|--|----------------------------|
| 1   | 2  | 3                          |
| I. Нормативные характеристики налогового расхода МО «город Ульяновск» |  |                            |
| 1.  | Решение Ульяновской Городской Думы (далее – решение УГД), которым предусматривается налоговая льгота, освобождение и иная преференция по налогам | Куратор налогового расхода |
| 2.  | Условия предоставления налоговой льготы, освобождения и иной преференции для плательщиков налогов, установленных решением УГД                    | Куратор налогового расхода |
| 3.  | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрена налоговая льгота, освобождение и иная преференция, установленная решением УГД  | Куратор налогового расхода |
| 4.  | Даты вступления в силу положений решения УГД, устанавливающего налоговую льготу, освобождение и иную преференцию по налогам                      | Куратор налогового расхода |
| 5.  | Дата начала действия, предоставленного решением УГД права на налоговую льготу, освобождение и иную преференцию по налогам                        | Куратор налогового расхода |
| 6.  | Период действия налоговой льготы, освобождения и иной преференции по налогам, предоставленный решением УГД                                       | Куратор налогового расхода |
| 7.  | Дата прекращения действия налоговой льготы, освобождения и иной преференции по налогам, установленная решением УГД                               | Куратор налогового расхода |



| 1  | 2   | 3   |
|--|---|---|
| 10.  | Цели предоставления налоговой льготы, освобождения и иной преференции для плательщиков налогов, установленных решением УГД  | Куратор налогового расхода  |
| 11.  | Наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота, освобождение и иная преференция, установленные решением УГД  | Куратор налогового расхода  |
| 12.  | Вид налоговой льготы, освобождения и иной преференции, определяющий особенности предоставления отдельным категориям плательщиков налогового имущества по сравнению с другими плательщиками  | Куратор налогового расхода  |
| 13.  | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговая льгота, освобождение и иная преференция по налогам  | Куратор налогового расхода  |
| 14.  | Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики МО «город Ульяновск», не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговой льготы, освобождения и иной преференции по налогам | Куратор налогового расхода  |
| 15.  | Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговой льготой, освобождением и иной преференцией для отдельных видов экономической деятельности)  | Куратор налогового расхода  |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода МО «город Ульяновск» |   |   |
| 16.  | Объем налоговой льготы, освобождения и иной преференции, предоставленных для плательщиков налога, в соответствии с решением УГД за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей)   | Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области (далее - УФНС) (по согласованию) |
| 17.  | Оценка объема предоставленной налоговой льготы, освобождения и иной преференции для плательщиков налога на текущий финансовый год, очередной финансовый   | Куратор налогового расхода  |

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Ульяновска

## ПЕРЕЧЕНЬ

налоговых расходов муниципального образования  
«город Ульяновск» на \_\_\_\_\_ год и плановый период до \_\_\_\_\_ года

| № п/п | Наименование налогового расхода | Реквизиты НПА, устанавливающего налогового льготы | Куратор налогового расхода | Наименование МП и (или) целей стратегии СЭР <sup>1</sup> | Показатель (индикатор) достижения целей МП и (или) целей стратегии СЭР |
|-------|---------------------------------|---|----------------------------|--|--|
|       |                                 |   |                            |  |  |
|       |                                 |   |                            |  |  |

| 1   | 2   | 3                          |
|-----|---|----------------------------|
|     | вый год и плановый период (тыс. рублей)   |                            |
| 18. | Численность плательщиков налога, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией, установленных решением УГД (единиц)  | УФНС (по согласованию)     |
| 19. | Базовый объём налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет Ульяновской области плательщиками налога, имеющими право на налоговую льготу, освобождение и иную преференцию, установленные решением УГД (тыс. рублей)                  | УФНС (по согласованию)     |
| 20. | Объём налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет Ульяновской области плательщиками налога, имеющими право на налоговую льготу, освобождение и иную преференцию, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей) | УФНС (по согласованию)     |
| 21. | Результат оценки эффективности налогового расхода   | Куратор налогового расхода |
|     | Оценка совокупного бюджетного эффекта налогового расхода (для стимулирующих налоговых расходов)   | Куратор налогового расхода |



<sup>1</sup> Муниципальная программа и (или) цели стратегии социально-экономического развития города, не относящиеся к муниципальным программам