**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

 **к постановлению администрации**

 **города Ульяновска**

 **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_**

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

 **(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок**

**в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск»**

1. На основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении

формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных

характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно

идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

предпринимателя)

4. По адресу/адресам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование органа муниципального контроля)

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Ответ | Примечание |
| Да | Нет | Не требуется |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Имеется ли Устав у товарищества собственников жилья и (или)жилищного кооператива | статья 114, часть 3 статьи 136 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |  |
| 2. | Имеется ли договор (а) управления | часть 1 статьи 162 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | многоквартирным (и) домом (амии), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома |  |  |  |  |  |
| 3. | Имеется ли лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом | часть 1 статьи 192 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |  |
| 4. | Имеется ли документация на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома | Пункты 2.3 и 2.4 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |  |
| 5. | Имеется ли План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение | подпункты 2.1.1, 2.1.4, 2.1.5 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
| 6. | Имеются ли Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период | подпункт 2.6.10 пункта 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
| 7. | Имеется ли годовой отчет перед собственниками помещений многоквартирного дома | часть 11 статьи 162 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |  |
| 8. | Имеется ли План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год и его исполнение | подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункта 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
| 9. | Имеется ли План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение | подпункты 2.1.1, 2.1.5 пункта 2.1, подпункты 2.2.2, пункта 2.2, пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 10. | Имеется ли документация по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания | подпункт 2.2.3 и 2.2.5, пункта 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
| 11. | Соблюдаются ли сроки полномочий правления товарищества собственников недвижимости (товарищества собственников жилья), определенных уставом проверяемого субъекта | часть 2 статьи 147 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |  |
| 12. | Соответствует ли нормам технологическое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома | пункты 5.5, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, пункты 6, 17, 18, 19, 20 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |  |
| 13. | Соблюдаются ли требования к порядку содержания придомовых территорий многоквартирных домов | часть 1-1.2, 2.1-2.3 статьи 161 Жилищный кодекс РФ, раздел II Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме утверждённых постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, пункт 24 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме утверждённого постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290, раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность проверяющего лица, подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность представителя проверяемого лица, подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Рекомендации по заполнению проверочного листа (списка контрольных вопросов):

В позиции «Да» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объёме.

В позиции «Нет» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объёме.

В позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) надзору (контролю) применительно к данному проверяемому субъекту.

В позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объёме, и иные пояснения.