

**Об утверждении Положения о премии имени Сергея Борисовича  
Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам  
муниципальных библиотек муниципального образования  
«город Ульяновск»**

Руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о премии имени Сергея Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

А.Е.Болдакин

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением администрации**  
**города Ульяновска**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премии имени Сергея Борисовича Петрова**  
**в области краеведения и изучения родного языка**  
**сотрудникам муниципальных библиотек муниципального**  
**образования «город Ульяновск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премии имени Сергея Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск» (далее - Положение), определяет порядок присуждения премии имени Сергея Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск» (далее - премия) в рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «город Ульяновск» (далее - муниципальная программа) и порядок выплаты указанной премии.

1.2. Кандидатом на получение премии может быть специалист по библиотечно-информационной деятельности – сотрудник муниципальной библиотеки муниципального образования «город Ульяновск» (далее - кандидат).

1.3. Премия носит персональный характер и присуждается один раз в четыре года.

1.4. Организацию и координацию работы по присуждению премии осуществляет Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска (далее - Управление).

1.5. Размер премиального фонда составляет 100 тысяч рублей.

1.6. Премия присуждается на конкурсной основе.

2. Номинации премии

2.1. Премия присуждается в двух номинациях:

1) «Просветитель» – присуждается за организацию краеведческой деятельности, направленной на создание, продвижение и тиражирование просветительских мероприятий (разработку сценария, проведение мероприятия и создание методического пособия).

Размер премии составляет 50 тыс. рублей.

2) «Открытие года» – присуждается за новизну и уникальность краеведческого культурного предложения (проекта), информационное освещение его в средствах массовой информации, тиражирование и востребованность в профессиональном сообществе.

2.2. Размер премии составляет 50 тыс. рублей.

### 3. Проведение конкурса

3.1. Информационное сообщение о проведении конкурса (далее – информационное сообщение) размещается на официальных сайтах Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска (далее – Управление) и Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК ЦБС), на информационных стендах, расположенных в помещениях муниципальных библиотек,

Информационное сообщение должно содержать сведения о месте приёма документов, датах начала и окончания срока приёма документов, размере премии в каждой номинации, а также о порядке и сроке объявления результатов конкурса.

3.2. Для участия в конкурсе в Управление по адресу: 432970, г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 14/2, в сроки, указанные в информационном сообщении, кандидатами представляются с пометкой «Премия имени Сергея Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск», следующие документы (копии документов):

1) заявка для участия в конкурсе на присуждение премии, содержащая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), а также контактные данные кандидата по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) портфолио, в состав которого входят: информационная справка с описанием о проделанной работе по популяризации краеведческих знаний, проекты, сценарии мероприятий, методические пособия, рецензии, статьи, грамоты, дипломы и другие документы, подтверждающие участие кандидата в конкурсных мероприятиях;

3) характеристика, подписанная руководителем МБУК ЦБС и содержащая отзыв о результатах работы, личных качествах и сведения о работе кандидата;

4) копия паспорта кандидата;

5) письменное согласие на обработку его персональных данных и на размещение информации о нём на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. С целью присуждения премии приказом начальника Управления создаётся комиссия по присуждению премии имени Сергея Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам

муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Комиссия) в составе семи человек.

В состав комиссии входят: председатель комиссии, секретари комиссии, члены комиссии. В комиссию включаются специалисты Управления, а также по согласованию представители общественных организаций в сфере культуры.

Члены комиссии принимают участие в работе комиссии лично. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствуют более половины её членов. В случае отсутствия председателя комиссии, его обязанности исполняет один из членов комиссии, избранный открытым голосованием из присутствующих на заседании членов комиссии.

#### 4. Рассмотрение документов кандидатов на присуждение премии

4.1. Комиссия в течение пяти рабочих дней с даты окончания приёма документов на своём заседании рассматривает представленные документы на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и отсутствия оснований для отказа в приёме документов.

4.2. Основанием отказа кандидату в приёме документов являются:

1) несоответствие кандидата требованиям, указанным в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Положения;

2) непредоставление или предоставление в неполном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.2. раздела 3 настоящего Положения;

3) оформление документов с нарушением установленных настоящим Положением требований, наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

4) предоставление недостоверных сведений о кандидате.

4.3. Комиссия оценивает мероприятия/проекты, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения, с применением балльной системы согласно следующим критериям:

1) по номинации «Просветитель»:

а) общественная признательность (1-5 баллов);

б) социальная значимость реализованной просветительской деятельности, актуальность и востребованность краеведческой темы (1-5 баллов);

в) информационное освещение в СМИ (1-5 баллов);

г) наличие количественных и качественных результатов просветительской деятельности (1-5 баллов);

2) по номинации «Открытие года»:

а) инновационность идеи, востребованность (1-5 баллов);

б) информационное освещение в СМИ (1-5 баллов);

в) наличие количественных и качественных результатов деятельности (1-5 баллов);

г) привлечение партнёров и спонсоров (1-5 баллов).

4.4. Для оценки проекта по каждому показателю применяется пятибалльная шкала, в соответствии с которой начисляются:

1 балл – мероприятие/проект в малой степени соответствует данному показателю;

2 балла – мероприятие/проект в незначительной части соответствует данному показателю,

3 балла – мероприятие/проект в средней степени соответствует данному показателю:

4 балла – мероприятие/проект в значительной степени соответствует данному показателю;

5 баллов – мероприятие/проект полностью соответствует данному показателю.

4.5. Победителем конкурса и получателем премии становится кандидат, набравший наибольшее количество баллов по сравнению с остальными кандидатами.

4.6. При равенстве баллов у нескольких кандидатов комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.7. Решения комиссии оформляются протоколом в день проведения заседания. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарём комиссии.

4.8. На основании протокола заседания комиссии в течение трёх рабочих дней издаётся приказ Управления о присуждении премий.

Приказ Управления о присуждении премии размещается специалистом Управления на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня его издания.

4.9. В течение двух рабочих дней со дня со дня издания приказа на имя руководителя МБУК ЦБС Управлением направляется письмо о присуждении премии с приложением копии приказа Управления о присуждении премии посредством электронной связи.

4.10. Руководитель МБУК ЦБС письменно уведомляет сотрудников о присуждении им премии в течение трёх рабочих дней после получения копии приказа Управления о присуждении премии.

## 5. Порядок выплаты премии

5.1. Выплата премии осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск».

5.2. МБУК ЦБС в течение 15 рабочих дней со дня получения письма Управления о присуждении премии направляет в Управление заявку по текущим расходам за счет бюджетных средств на выплату премии согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – заявка на

финансирование).

5.3. Управление в течение трёх рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование от МБУК ЦБС направляет данную заявку в Финансовое управление администрации города Ульяновска.

5.4. Финансовое управление администрации города Ульяновска в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки от Управления перечисляет денежные средства на лицевой счёт Управления, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области в пределах кассового плана, предусмотренного в бюджете муниципального образования «город Ульяновск».

5.5. Управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на его лицевой счёт перечисляет денежные средства на лицевой счёт МБУК ЦБС, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области.

5.6. МБУК ЦБС в течение четырёх рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счёт производит их перечисление на открытый в кредитной организации счёт сотрудника, которому присуждена премия.

5.7. МБУК ЦБС в течение 14 рабочих дней со дня перечисления денежных средств на счёт сотрудника, получившего премию, представляет в Управление отчёт об использовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на выплату премии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5.8. Управление осуществляет контроль за соблюдением условий, цели и порядка использования средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск».

**Приложение 1  
к Положению  
Рекомендуемая форма  
Главе города Ульяновска**

---

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе на присуждение премии имени Сергея  
Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного языка  
сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования  
«город Ульяновск»

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

являющийся \_\_\_\_\_  
(наименование должности и места работы)

представляю пакет документов для участия в конкурсе на присуждение  
премии имени С.Б.Петрова в области краеведения и изучения родного языка.

С Положением о премии имени Сергея Борисовича Петрова в области  
краеведения и изучения родного языка сотрудникам муниципальных  
библиотек муниципального образования «город Ульяновск» ознакомлен(а).

Приложение: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Приложение 2  
к Положению****Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Централизованная библиотечная система»**

Заявка по текущим расходам  
за счёт бюджетных средств  
(в рублях)

Глава	Раздел	ЦС	ВР	КОСГУ	ДК	Всего 2024	Наименование месяца	Примечание

Директор МБУК ЦБС \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МБУК ЦБС \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



**Приложение 3  
к Положению  
Рекомендуемая форма**

**ОТЧЁТ**

**об использовании средств бюджета муниципального образования  
«город Ульяновск» на выплату премии имени  
Сергея Борисовича Петрова в области краеведения и изучения родного  
языка сотрудникам муниципальных библиотек  
муниципального образования «город Ульяновск»**

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Централизованная клубная система»

2. Ф.И.О. (последнее – при наличии) сотрудника \_\_\_\_\_

3. Дата перечисления средств на счёт сотрудника \_\_\_\_\_

4. Номер платёжного документа \_\_\_\_\_

Руководитель

Дата

М.П.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту постановления «Об утверждении Положения о премии имени С.Б.Петрова в области краеведения и изучения родного языка сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск»**

Проект постановления разработан в связи с годовщиной смерти 29.01.2023 Петрова С.Б. - известного ульяновского краеведа, историка, доцента кафедры философии и политологии ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» с 1990 по 2018 года.

Проектом постановления утверждаются общие положения, порядок выдвижения кандидатов на присуждение премии, номинации премии, рассмотрение документов на присуждение премии, порядок финансирования премии и отчет муниципального образования об использовании средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск».

Премия будет присуждаться сотрудникам муниципальных библиотек муниципального образования «город Ульяновск» за вклад в изучение и популяризацию краеведческих знаний по истории Ульяновска и Ульяновской области. Ежегодная премия имени С.Б.Петрова в области краеведения и изучения родного края будет вручаться в день рождения краеведа 23 июня.

Начальник Управления культуры  
и организации досуга населения  
администрации города Ульяновска



Е.Н.Топоркова

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
**к проекту постановления «О внесении изменений в постановление**  
**администрации города Ульяновска от 22.09.2021 № 1400 «Об**  
**утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления**  
**субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным**  
**учреждениям, подведомственным Управлению культуры и организации**  
**досуга населения администрации города Ульяновска»**

Проектом постановления администрации города Ульяновска вносятся изменения в постановление администрации города Ульяновска от 22.09.2021 № 1400 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Управлению культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска.»

Проект постановления подготовлен в соответствии с распоряжением от 12.12.2023 № 415-р «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «город Ульяновск».

Проектом постановления вносятся изменения в Порядок определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Управлению культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска от 22.09.2021 № 1400, в связи с принятием новых муниципальных программ.

В соответствии с Уставом муниципального образования «город Ульяновск» принятие постановления относится к полномочиям администрации города Ульяновска.

Принятие проекта решения не потребует выделения дополнительных средств из бюджета муниципального образования «город Ульяновск».

Начальник Управления культуры  
и организации досуга населения  
администрации города Ульяновска



Е.Н.Топоркова

