|  |
| --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ 1****к постановлению администрации города Ульяновска****от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении архитектурного конкурса на лучший проект**

**художественно-монументального оформления дополнительного входа в ПКиО «Победа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения архитектурного конкурса на лучший проект художественно-монументального оформления дополнительного входа в ПКиО «Победа» (далее – конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска.

1.3. Конкурс проводится в один этап.

1.4. Место расположения дополнительного входа в ПКиО «Победа» – город Ульяновск, пр-кт. Нариманова, на пересечении с ул. Юности.

1. Цель и задача конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях улучшения архитектурного облика дополнительного входа в ПКиО «Победа» (далее – Вход в парк) и прилегающей к нему территории монументальными средствами и элементами благоустройства.

2.2. Цель проекта – улучшить существующее архитектурное решение Входа в паркхудожественно-монументальными средствами с возможным использованием рельефных решений, мозаики, облицовки или других художественных приёмов, в том числе с возможным размещением символов Победы в Великой Отечественной войне. Архитектурный облик Входа в парк должен нести патриотический смысл и символизировать Победу советского народа в борьбе с фашизмом.

Композиция должна гармонично вписываться в окружающую среду.

2.3. Задачей архитектурного конкурса является выбор лучшего проекта художественно-монументального оформления Входа в парк.

1. Порядок и условия проведения конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие профессиональные скульпторы, художники, архитекторы, дизайнеры (далее – участники конкурса). Участником конкурса может быть один человек или творческий коллектив, а также юридическое лицо.

3.2. Конкурсные материалы предоставляются участниками под шифром, выраженным шестизначным числом, который пишется в верхнем правом углу каждого документа (высота шрифта 1 см). Каждый участник в праве представить более одного проекта.

Если участник конкурса представляет более одного проекта, то каждый выполняется под отдельным шифром.

3.3. На конкурс представляются:

а) заявка на участие в архитектурном конкурсе на лучший проект художественно-монументального оформления дополнительного входа в ПКиО «Победа»;

б) проектные материалы:

генеральный план участка в масштабе 1:500;

фасад и план Входа в парк в масштабе 1:500;

визуализация или развёртка фасада Входа в парк;

расчёт ориентировочной стоимости оформления Входа в парк с указанием применяемых материалов.

Проектные материалы участник представляет в цветной или черно-белой графике на планшетах или подрамниках размером 1 м x 1 м, для скульптурных работ возможно предоставление скульптурной модели.

в) пояснительная записка;

г) информационный лист в запечатанном конверте с шифром, который должен содержать данные об участниках конкурса:

фамилия, имя, отчество автора (последнее – при наличии), либо наименование юридического лица;

год рождения физического лица либо идентификационный номер налогоплательщика, дата выдачи и номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

почтовый адрес с индексом, либо юридический адрес юридического лица;

номер контактного телефона.

Информационный лист подписывается всеми авторами проекта.

3.4. Конкурсные материалы представляются в срок с 11.10.2024 до 12.11.2024, посредством личного обращения или по почте в Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: 432000, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8;

контактный номер телефона: 8 (8422) 27-03-71.

Конкурсные материалы, предоставленные после указанного в настоящем пункте срока либо с нарушением требований настоящего Положения и его условий, к участию в конкурсе не допускаются и возвращаются лично заявителю. Участник уведомляется об этом в течение трёх рабочих дней после получения конкурсных материалов письмом Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска.

3.5. Информация о сроках проведения конкурса, начале приёма конкурсных материалов и требованиях к конкурсным материалам, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего раздела публикуется на официальном сайте администрации города Ульяновска.

4. Критерии конкурсного отбора и оценки победителей конкурса

4.1. При оценке конкурсных работ применяются следующие критерии:

а) архитектурно-художественная выразительность проекта Входа в парк;

б) соответствие целям и задачам конкурса;

в) гармоничное сочетание с окружающей средой.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Для подведения итогов конкурса и определения победителей создаётся комиссия по подведению итогов конкурса на лучший проект художественно-монументального оформления дополнительного входа в ПКиО «Победа» (далее – комиссия).

5.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5.3. Руководство конкурсной комиссией осуществляется председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

5.4. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 от общего числа её членов.

5.5. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на заседании комиссии. Делегирование своих полномочий иным лицам не допускается.

5.6. Секретарь конкурсной комиссии:

а) осуществляет приём, регистрацию и хранение проектов, поступающих на конкурс от претендентов;

б) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии по итогам конкурса;

в) осуществляет иные функции по поручению председателя конкурсной комиссии в рамках своих полномочий.

5.7. Комиссия определяет победителя конкурса путём рейтингового голосования. Каждый член комиссии заполняет оценочный лист конкурса по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Положению и оценивает конкурсные материалы по критериям, указанным в п. 4.1 раздела 4 настоящего Положения, по каждому из которых присваивается от 1 до 10 баллов. Оценка конкурсных работ осуществляется на закрытом заседании комиссии. Никто не вправе оказывать воздействие на членов комиссии, а также препятствовать их волеизъявлению при оценке представленных конкурсных работ.

5.8. Оценка работ проводится путём суммирования баллов, выставленных членами комиссии по критериям, указанным в п. 4.1 раздела 4 настоящего Положения. Подсчёт баллов осуществляет секретарь комиссии непосредственно после заполнения оценочных листов членами комиссии.

5.9. Победителем конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов. При наличии двух и более участников, получивших равное общее наибольшее количество баллов, члены комиссии путём открытого голосования определяют победителя из числа участников, получивших равное общее наибольшее количество баллов. Каждый член комиссии имеет один голос. Секретарь комиссии является членом комиссии без права голоса.

5.10. Комиссия не позднее 25.11.2024 подводит окончательные результаты конкурса. Результаты конкурса утверждаются решением комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии и утверждается председательствовавшим на заседании комиссии в течение пяти рабочих дней с дня заседания комиссии. Протокол комиссии размещается на официальном сайте администрации города Ульяновска в течение пяти рабочих дней с даты утверждения председательствовавшим на заседании комиссии.

5.11. После утверждения результатов конкурса автор проекта, победившего в конкурсе, в течение семи рабочих дней заключает с администрацией города Ульяновска договор авторского заказа о передаче безвозмездно администрации города Ульяновска исключительного права на использование проекта художественно-монументального оформления Входа в парк любыми не запрещёнными законом способами. В случае отказа автора проекта художественно-монументального оформления Входа в парк от заключения авторского договора, победителем признаётся участник, который в соответствии с количеством набранных балов занял по очереди в рейтинге место, следующее за победителем конкурса.

5.12. Конкурсные материалы, непобедившие в конкурсе, могут быть получены лицами, направившими их на конкурс, лично в Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска в течение трёх месяцев после размещения протокола комиссии на официальном сайте администрации города Ульяновска.