

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 марта 2016 г. N 1044**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕМОНТАЖЕ
САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД УЛЬЯНОВСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Ульяновска
от 25.12.2017 N 2886, от 24.12.2018 N 2743, от 09.12.2020 N 1914,
от 26.07.2021 N 1052, от 06.08.2021 N 1135, от 26.12.2023 N 1677)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом](#) муниципального образования "город Ульяновск", администрация города Ульяновска постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о демонтаже самовольно установленных объектов движимого имущества на территории муниципального образования "город Ульяновск" (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете "Ульяновск сегодня".
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 26.07.2021 N 1052)

Глава администрации
города Ульяновска
А.В.ГАЕВ

Утверждено
постановлением
администрации города Ульяновска
от 31 марта 2016 г. N 1044

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕМОНТАЖЕ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД УЛЬЯНОВСК" (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Ульяновска
от 25.12.2017 N 2886, от 24.12.2018 N 2743, от 09.12.2020 N 1914,
от 26.07.2021 N 1052, от 06.08.2021 N 1135, от 26.12.2023 N 1677)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации, Земельным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) муниципального образования "город Ульяновск" и регламентирует деятельность по выявлению и демонтажу объектов движимого имущества, самовольно установленных на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования "город Ульяновск", а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования "город Ульяновск".

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 24.12.2018 [N 2743](#), от 09.12.2020 [N 1914](#))

1.2. Самовольно установленными объектами движимого имущества для целей настоящего Положения (далее - самовольные объекты) признаются не являющиеся объектами капитального строительства сараи, металлические гаражи, контейнеры, ограждения, торговые павильоны, киоски, торговые автоматы, платежные терминалы, летние кафе, конструкции, механизмы, строительные материалы и иные объекты, не относящиеся к недвижимости в соответствии с федеральным законом, установленные в отсутствие у собственника (владельца) самовольного объекта права на размещение такого объекта, в том числе оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации правоустанавливающих документов на земельный участок, договора, дающего право на размещение самовольного объекта и т.д., а также не демонтированные в установленный срок по окончании права пользования, в том числе в связи с прекращением действия договора на их размещение.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2. Выявление самовольных объектов

2.1. Организацию демонтажа самовольных объектов осуществляет администрация города Ульяновска в лице уполномоченного структурного подразделения администрации города Ульяновска (далее - уполномоченный орган).

Выявление самовольных объектов осуществляется уполномоченным органом на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических лиц и организаций, а также в ходе проведения мероприятий по осуществлению муниципального контроля: проверок, плановых (рейдовых) осмотров.

2.2. При выявлении самовольного объекта уполномоченный орган принимает меры по установлению собственника (владельца) самовольного объекта, в том числе путем направления соответствующих запросов.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2.3. Уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", опубликование в газете "Ульяновск сегодня", а также размещение на самовольном объекте информационного сообщения о необходимости добровольного демонтажа выявленного самовольного объекта (далее - информационное сообщение), содержащего сведения о:

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

типе самовольного объекта;

месте нахождения (адресном ориентире) самовольного объекта;

сроке для добровольного демонтажа, который составляет 10 рабочих дней со дня опубликования информационного сообщения в газете "Ульяновск сегодня".

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 25.12.2017 N 2886)

Информационное сообщение должно сопровождаться фотографией самовольного объекта.

2.4. В день, следующий за днем опубликования в газете "Ульяновск сегодня" информационного сообщения, уполномоченный орган выполняет дополнительные действия, направленные на информирование собственника самовольного объекта:

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2.4.1. Если собственник (владелец) самовольного объекта не установлен, уполномоченный орган размещает на самовольном объекте информацию о необходимости осуществления добровольного демонтажа и приведения территории в надлежащее состояние в соответствии с требованиями [Правил](#) благоустройства территории муниципального образования "город Ульяновск", утвержденных постановлением администрации города Ульяновска от 01.06.2017 N 1406 (далее - Правила благоустройства), в срок, определенный в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего раздела.

(п. 2.4.1 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2.4.2. Если собственник (владелец) самовольного объекта установлен, уполномоченный орган направляет ему заказным письмом с уведомлением (либо вручает под расписку) информацию о необходимости осуществления добровольного демонтажа и приведения территории в надлежащее состояние в соответствии с требованиями [Правил](#) благоустройства в срок, определенный в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего раздела, а также об оплате расходов, понесенных в связи с его информированием о необходимости производства демонтажа принадлежащего ему самовольного объекта.

Собственник (владелец) самовольного объекта считается надлежащим образом извещенным о необходимости осуществления добровольного демонтажа и приведения территории в надлежащее состояние в соответствии с требованиями [Правил](#) благоустройства в случае, если имеются сведения о получении им уведомления, а также в случае, если почтовое уведомление, направленное по известному месту жительства (пребывания), месту нахождения собственника (владельца) самовольного объекта, было возвращено за истечением срока его хранения либо ввиду отсутствия собственника (владельца) самовольного объекта по указанному адресу.

(п. 2.4.2 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2.5. Если собственник (владелец) самовольного объекта по уважительной причине (болезнь, в том числе болезнь близких родственников, за которыми необходим постоянный уход, командировка за пределы населенного пункта, чрезвычайные обстоятельства) не может выполнить в установленный срок добровольный демонтаж самовольного объекта, то ему необходимо уведомить об этом уполномоченный орган до истечения срока, установленного для добровольного демонтажа. В этом случае уполномоченный орган вправе продлить указанный срок на 7 календарных дней, сообщив об этом собственнику (владельцу) самовольного объекта письмом.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 25.12.2017 N 2886, от 09.12.2020 N 1914)

2.5.1. Собственник (владелец), добровольно демонтировавший самовольный объект, возмещает расходы, связанные с его информированием о необходимости производства демонтажа самовольного объекта.

(п. 2.5.1 введен [постановлением](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2.6. Если самовольный объект не демонтирован добровольно в срок, определенный в соответствии с [пунктами 2.3, 2.5](#) настоящего Положения, администрация города Ульяновска принимает постановление администрации города Ульяновска о демонтаже самовольного

объекта, которое содержит информацию:
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

о типе самовольного объекта;

о месте нахождения (адресном ориентире) самовольного объекта;

о дате и времени начала демонтажа самовольного объекта;
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 25.12.2017 N 2886)

о месте хранения самовольного объекта с указанием адреса (адресного ориентира), в случае транспортировки демонтированных объектов самовольных объектов в место хранения;
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 26.07.2021 N 1052)

о муниципальном учреждении муниципального образования "город Ульяновск", наделенном полномочиями по демонтажу самовольных объектов, их транспортировке в место хранения и хранению на охраняемой территории в соответствии с учредительными документами (далее - учреждение), которое осуществит демонтаж самовольного объекта, его транспортировку и хранение на охраняемой территории.

(абзац введен [постановлением](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

2.7. Постановление администрации города Ульяновска о демонтаже самовольного объекта публикуется в газете "Ульяновск сегодня", а также размещается на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 5 рабочих дней до даты демонтажа, установленной данным постановлением.
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 25.12.2017 N 2886)

3. Демонтаж самовольных объектов

3.1. Демонтаж самовольных объектов, транспортировку демонтированных самовольных объектов в место хранения и их хранение осуществляет учреждение.
(п. 3.1 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

3.2. Демонтаж самовольного объекта производится в присутствии представителя уполномоченного органа. В случае если при демонтаже присутствует собственник (владелец) самовольного объекта, об этом делается отметка в акте демонтажа самовольного объекта (далее - акт демонтажа).
(п. 3.2 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 26.12.2023 N 1677)

3.3. Для фиксации процедуры демонтажа осуществляется фотосъемка и (или) видеосъемка.

3.4. Процедура демонтажа самовольного объекта включает:
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

вскрытие самовольного объекта;

установление наличия внутри демонтируемого самовольного объекта имущества, составление описи указанного имущества;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) администрации города Ульяновска от 26.07.2021 N 1052;

приведение территории, занимаемой самовольным объектом, в надлежащее состояние в соответствии с требованиями Правил благоустройства.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 25.12.2017 N 2886)

В случае обнаружения внутри самовольного объекта автотранспортного средства в акт демонтажа заносится его подробное описание с указанием цвета, марки и государственного номера, а также результаты осмотра его внешней и внутренней частей (если автотранспортное средство закрыто - только его внешней части), описание имущества, находящегося в автотранспортном средстве.

Осмотренный самовольный объект опечатывается. В случае если опечатывание невозможно, в акте демонтажа делается соответствующая запись.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

3.5. При демонтаже самовольного объекта учреждением составляется [акт](#) демонтажа по форме, установленной Приложением к настоящему Положению. Приложениями к акту демонтажа являются материалы фотофиксации и (или) видеофиксации, опись имущества, находившегося внутри самовольного объекта. Акт демонтажа подписывается в день проведения демонтажа лицами, присутствовавшими при процедуре демонтажа самовольного объекта.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

Акт демонтажа составляется в трех экземплярах, один из которых вручается (направляется) собственнику (владельцу) самовольного объекта, второй направляется в уполномоченный орган, третий остается у учреждения.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

В случае отказа какого-либо лица (лиц) от подписи акта демонтажа представителем учреждения делается об этом соответствующая отметка в акте демонтажа.

3.6. При проведении работ по демонтажу самовольного объекта и его перемещению должны предприниматься меры, исключающие необоснованное повреждение самовольного объекта, а также имущества, находящегося внутри него.

В случае если демонтаж самовольного объекта невозможен без его разбора, об этом делается отметка в акте о демонтаже самовольного объекта.

(п. 3.6 ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

3.7. Не позднее пяти рабочих дней со дня демонтажа самовольного объекта учреждение направляет собственнику (владельцу) самовольного объекта экземпляр акта демонтажа самовольного объекта.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 26.07.2021 N 1052)

В случае если собственник (владелец) самовольного объекта не установлен, учреждение в указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта срок обеспечивает размещение на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликование в газете "Ульяновск сегодня" информационного сообщения о произведенном демонтаже самовольного объекта с указанием типа самовольного объекта, его прежнего места нахождения (адресного ориентира), месте хранения и лице, осуществляющем хранение. Информационное сообщение о произведенном демонтаже самовольного объекта должно сопровождаться фотографией самовольного объекта.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914, от 26.07.2021 N 1052)

4. Хранение и возврат самовольного объекта

4.1. Учреждение обязано вести учет самовольных объектов в журнале учета демонтированных самовольных объектов (далее - журнал), принимать все меры для обеспечения сохранности самовольного объекта в состоянии, в котором самовольный объект доставлен на хранение, отвечать за их утрату или повреждение самовольного объекта с учетом естественного

износа.

В журнал заносятся сведения о принятом на хранение самовольном объекте с указанием даты принятия на хранение, основания приема на хранение, даты и номера акта.

4.1.1. Уполномоченный орган ведет учет выявленных самовольных объектов в реестре выявленных самовольно установленных объектов движимого имущества (далее - реестр).

В реестре содержатся следующие сведения о выявленном самовольном объекте:

местонахождение (адресный ориентир) самовольного объекта и дата выявления самовольного объекта;

тип самовольного объекта;

сведения о собственнике (владельце) самовольного объекта (при наличии): наименование, юридический адрес, ИНН (для юридических лиц); фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц);

сведения о направлении информационного сообщения о необходимости добровольного демонтажа выявленного самовольного объекта и приведения территории, занимаемой самовольным объектом, в надлежащее состояние в соответствии с требованиями Правил благоустройства;

сведения о размещении информационного сообщения на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, публикации в газете "Ульяновск сегодня", а также размещении на самовольном объекте;

сведения о надлежаще извещенных о дате и времени демонтажа самовольного объекта лицах, предусмотренных [пунктом 3.2 раздела 3](#) настоящего Положения;

сведения о принятых мерах по выявлению собственника самовольного объекта;

сведения о публикации постановления администрации города Ульяновска о демонтаже самовольного объекта и размещении на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сведения о демонтаже самовольного объекта, включающие в себя дату демонтажа самовольного объекта и учреждение, осуществившее демонтаж самовольного объекта;

место хранения самовольного объекта;

сведения об обращении собственника самовольного объекта о возврате самовольного объекта.

(п. 4.1.1 введен [постановлением](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

4.2. Возврат самовольного объекта собственнику (владельцу) самовольного объекта осуществляется по акту приема-передачи самовольного объекта в рабочий день, следующий за днем оплаты расходов, рассчитываемых учреждением и включающих в себя:

расходы, понесенные в связи с информированием собственника (владельца) самовольного объекта о необходимости проведения демонтажа самовольного объекта, а также уведомлением организаций и должностных лиц, указанных в [пункте 3.2 раздела 3](#) настоящего Положения;

расходы, понесенные в связи с демонтажом самовольного объекта, а также транспортировкой самовольного объекта к месту хранения;

расходы, понесенные в связи с хранением самовольного объекта;

расходы, понесенные в связи с приведением территории, занимаемой самовольным объектом, в надлежащее состояние в соответствии с требованиями Правил благоустройства.

4.2.1. К письменному заявлению о возврате самовольного объекта прилагаются документы, подтверждающие право собственности либо право пользования и владения на демонтированный самовольный объект.

(п. 4.2.1 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 26.07.2021 N 1052)

(п. 4.2 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

4.3. Абзац утратил силу. - [Постановление](#) администрации города Ульяновска от 26.07.2021 N 1052.

Собственник (владелец) самовольного объекта, добровольно осуществивший демонтаж самовольного объекта и приведение территории, занимаемой самовольным объектом, в надлежащее состояние в соответствии с требованиями Правил благоустройства, возмещает расходы, предусмотренные [абзацем вторым пункта 4.2](#) настоящего раздела.

В случае неоплаты собственником (владельцем) самовольного объекта расходов, предусмотренных настоящим пунктом, указанные расходы возмещаются в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

(п. 4.3 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

4.4. Возврат самовольного объекта и обнаруженного в нем имущества (за исключением скоропортящихся продуктов, срок хранения которых на дату возврата самовольного объекта истек) собственнику (владельцу) самовольного объекта либо представителю собственника (владельца) самовольного объекта производится учреждением после предъявления собственником (владельцем) самовольного объекта либо представителем собственника (владельца) самовольного объекта следующих документов:

документ, подтверждающий право собственности либо право пользования и владения на самовольный объект;

паспорт - в случае если собственником (владельцем) самовольного объекта является гражданин либо индивидуальный предприниматель;

учредительные документы организации, а также документ, подтверждающий полномочия действовать от имени юридического лица, - в случае если собственником (владельцем) самовольного объекта является юридическое лицо;

доверенность представителя собственника (владельца) самовольного объекта - в случае если за возвратом самовольного объекта обращается представитель собственника (владельца) самовольного объекта;

документ, подтверждающий оплату расходов, предусмотренных [пунктом 4.2](#) настоящего раздела.

О возврате самовольного объекта делается запись в журнале с указанием даты, времени выдачи самовольного объекта, сведений о лице, получившем самовольный объект, с указанием документов, указанных в [абзацах втором - шестом](#) настоящего пункта (копии указанных документов передаются в учреждение), наличие претензий по целостности самовольного объекта.

(п. 4.4 в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

4.5. Администрация города Ульяновска, уполномоченный орган, учреждение не несут

ответственности за техническое состояние обнаруженных внутри самовольного объекта скоропортящихся товаров, товаров, пришедших в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока реализации. Администрация города Ульяновска, уполномоченный орган, учреждение не несут ответственности за состояние демонтированного самовольного объекта и иных материальных ценностей, обнаруженных внутри него, по истечении срока востребования самовольного объекта, составляющего три месяца со дня демонтажа самовольного объекта.

(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 06.08.2021 N 1135)

4.6. Утратил силу. - [Постановление](#) администрации города Ульяновска от 06.08.2021 N 1135.

Приложение
к Положению

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 09.12.2020 N 1914)

_____ (место составления акта)

_____ "___" _____ 20___.
(дата и время составления акта)

АКТ N _____

демонтажа самовольно установленного объекта движимого имущества

На основании: _____

(реквизиты постановления администрации города Ульяновска о демонтаже самовольно установленного объекта движимого имущества (дата, номер))
был демонтирован самовольно установленный объект движимого имущества:

_____,
(тип самовольно установленного объекта движимого имущества)

расположенный _____

(место нахождения (адресный ориентир) самовольно установленного объекта
_____ .
движимого имущества)

Собственником демонтированного самовольно установленного объекта
движимого имущества является _____

(полное и сокращенное наименование (при наличии))

_____ юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица,
индивидуального предпринимателя, являющегося собственником (владельцем)
самовольно установленного объекта движимого имущества, либо отметка о том,
что собственник (владелец) самовольно установленного объекта движимого
имущества не установлен)

Демонтаж произведен _____
(наименование учреждения, фамилия, имя и отчество (при наличии))

_____ работников учреждения, осуществивших демонтаж и транспортировку самовольно
установленного объекта

_____ движимого имущества)

в присутствии: _____

_____ (Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица) _____
(наименование организации)

(наименование организации)

(наименование организации)

(наименование организации)

Демонтаж осуществлялся:

с разбором самовольно установленного объекта движимого имущества/без разбора самовольно установленного объекта движимого имущества

(нужное подчеркнуть)

Описание демонтированного самовольно установленного объекта движимого имущества: _____

(техническое состояние, материал, размеры, цвет самовольно установленного объекта

движимого имущества, наличие/отсутствие видимых повреждений)

Вскрытие самовольно установленного объекта движимого имущества:

производилось/не производилось

(нужное подчеркнуть)

При вскрытии самовольно установленного объекта движимого имущества обнаружено: _____

Опись обнаруженного при вскрытии объекта имущества прилагается.

По окончании составления описи самовольно установленный объект движимого имущества: опечатан/не опечатан

(нужное подчеркнуть)

Самовольно установленный объект движимого имущества транспортирован

(место расположения (адресный ориентир) места хранения)

Перечень работ, необходимых для приведения территории, занятой демонтированным самовольно установленным объектом движимого имущества, в надлежащее состояние в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования "город Ульяновск":

Замечания лиц, присутствовавших при демонтаже самовольно установленного объекта движимого имущества: _____

К настоящему акту прилагаются:
материалы фото- и (или) видеофиксации _____,
опись имущества, находившегося внутри самовольно установленного объекта
движимого имущества, на ____ л.

Подписи лиц, присутствовавших при демонтаже самовольно установленного
объекта движимого имущества:

(Ф.И.О., должность лица, наименование организации)

(Ф.И.О., должность лица, наименование организации)

(Ф.И.О., должность лица, наименование организации)

(Ф.И.О., должность лица, наименование организации)

(Ф.И.О., должность лица, наименование организации)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Собственник (владелец) самовольно установленного объекта движимого
имущества: присутствовал/не присутствовал
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О./наименование собственника (владельца) самовольно установленного
объекта движимого имущества) _____
(подпись).
