# Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в форме единовременной денежной выплаты гражданам,

# оказавшим содействие в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта о прохождении военной службы

# в Вооружённых Силах Российской Федерации

В соответствии со статьёй 83 Бюджетного кодекса Российской Феде­рации, статьёй 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Ульяновской Городской Думы от 21.12.2012 № 223 «Об утверждении Программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании «город Ульяновск» «Забота», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

# 1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в форме единовременной денежной выплаты гражданам, оказавшим содействие в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня» и действует по 31.03.2025.

Глава города А.Е.Болдакин

**УТВЕРЖДЁН**

**постановлением администрации**

**города Ульяновска**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# ПОРЯДОК предоставления меры социальной поддержки в форме единовременной денежной выплаты гражданам, оказавшим содействие

# в привлечении граждан Российской Федерации к заключению

# контракта о прохождении военной службы

# в Вооружённых Силах Российской Федерации

# 1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления меры социальной поддержки в форме единовременной денежной выплаты гражданам, оказавшим содействие в привлечении граждан Российской Федерации, к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации (далее – мера социальной поддержки, единовременная денежная выплата).

2. Мера социальной поддержки предоставляется гражданам, включённым в составы межведомственных рабочих агитационных групп по оказанию содействия в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, сформированных заместителями Главы города Ульяновска – главами администраций районов администрации города Ульяновска (далее – глава района, межведомственные рабочие группы соответственно).

3. Мера социальной поддержки предоставляется гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, на беззаявительной основе на основании сведений, представляемых в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка главой района в Управление по делам семьи администрации города Ульяновска (далее – уполномоченный орган, Управление).

4. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется при одновременном наличии следующих условий:

1) заключение гражданином Российской Федерации в период с 01 марта по 31 марта 2025 года при содействии граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, контрактао прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации (далее – контракт) на один год или более для участия в специальной военной операции, отбор на военную службу по контракту которого осуществлён пунктом отбора граждан на военную службу по контракту (2-го разряда) г. Ульяновска или федеральным казённым учреждением «Военный комиссариат Ульяновской области»;

2) зачисление гражданина Российской Федерации, заключившего контракт, в воинскую часть и включение его в списки личного состава воинской части в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Мера социальной поддержки предоставляется в размере, установленном [строкой 4.12](https://internet.garant.ru/#/document/15336949/entry/10559) раздела 2 Программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании «город Ульяновск» «Забота», утвержденной [решением](https://internet.garant.ru/#/document/15336949/entry/0) Ульяновской Городской Думы от 21.12.2012 № 223 (далее - [Программ](https://internet.garant.ru/#/document/15336949/entry/1000)а «Забота»).

6. Сведения о гражданах, оказавших содействие в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта, включённых в составы межведомственных рабочих агитационных групп по оказанию содействия в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта, с указанием сведений о выполнении ими условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (далее – сведения), формируются и подписываются главой района, согласовываются с начальником пункта отбора граждан на военную службу по контракту (2-го разряда) г. Ульяновска по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, и в течение 5 рабочих дней представляются в уполномоченный орган.

7. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня представления главой района сведений при выполнении гражданами Российской Федерации, привлечённых к заключению контракта, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка принимает решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении, которое оформляется приказом начальника Управления.

8. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

8.1. Гражданин не включён в состав межведомственной рабочей агитационной группы по оказанию содействия в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;

8.2. Несоблюдение гражданами Российской Федерации, привлечёнными к заключению контракта, условий предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

8.3. Мера социальной поддержки, установленная [строкой 4.12](https://internet.garant.ru/#/document/15336949/entry/10559) раздела 2 [Программ](https://internet.garant.ru/#/document/15336949/entry/1000)ы «Забота», в отношении гражданина Российской Федерации, привлечённого к заключению контракта предоставлялась;

8.4. Отсутствие денежных средств в бюджете муниципального образования «город Ульяновск», предусмотренных на данную меру социальной поддержки, в текущем финансовом году.

9. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется путём перечисления денежных средств на счёт гражданина, оказавшего содействие в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – получатель единовременной денежной выплаты) в течение десяти рабочих дней со дня издания приказа начальника Управления. Связанные с этим расходы на банковское и почтовое обслуживание возмещаются за счёт средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» на реализацию [Программы](https://internet.garant.ru/#/document/15336949/entry/1000) «Забота».

10. Уполномоченный орган:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, направленных на предоставление меры социальной поддержки, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) в течение месяца осуществляет расходование средств, направленных на предоставление меры социальной поддержки, путём их перечисления с лицевого счёта Управления на счета, открытые в российских кредитных организациях получателям единовременной денежной выплаты;

3) ежемесячно до 4 числа месяца, следующего за месяцем выплаты, предоставляет в Финансовое управление администрации города Ульяновска отчёт о расходовании средств на предоставление меры социальной поддержки по [форме](https://internet.garant.ru/#/document/12181732/entry/503110), утверждённой [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/12181732/entry/0) Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

4) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременное расходование средств, направленных на предоставление выплаты, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.

11. Выплата осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на осуществление единовременной денежной выплаты, доведённых до уполномоченного органа как получателя средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск».

Приложение

к Порядку

СВЕДЕНИЯ

о гражданах Российской Федерации, оказавших содействие   
в привлечении граждан Российской Федерации

к заключению контракта о прохождении военной службы

в Вооружённых Силах Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) гражданина, оказавшего содействие в привлечении граждан Российской Федерации к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации, являющегося получателем денежной выплаты (далее – получатель выплаты) | Дата рождения получателя выплаты | Данные  паспорта получателя выплаты (серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи паспорта) | Реквизиты счёта, открытого получателем выплаты в кредитной организации (наименование кредитной организации, банковский идентификационный код и номер счёта) | Сведения о гражданине Российской Федерации, привлечённом к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации (далее – привлечённый гражданин) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные паспорта привлечённого гражданина) | Реквизиты приказа командира воинской части о зачислении привлечённого гражданина в воинскую часть и включении его в списки личного состава воинской части | Дата заключения контракта о прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации | Срок контракта о прохождении военной службы в Вооружённых Силах Российской Федерации | Участие привлечённого гражданина в специальной военной операции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заместитель Главы города Ульяновска –  глава администраций района | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Начальник пункта отбора граждан  на военную службу по контракту  (2-го разряда) г. Ульяновска | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_