УЛЬЯНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в решение**

**Ульяновской Городской Думы от 15.12.2021 № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Ульяновск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», рассмотрев обращение Главы города Ульяновска от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Ульяновская Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Ульяновск», утверждённое решением Ульяновской Городской Думы от 15.12.2021 № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Ульяновск», следующие изменения:

1) в разделе I:

а) пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. В целях информационного обеспечения, муниципального контроля создаются:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий (далее - единый реестр контрольных мероприятий);

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования;

4) информационная система уполномоченного органа;

При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Информационные системы, используемые уполномоченным органом создаются в целях, установленных частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В единый реестр видов контроля включаются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 18 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий создаётся в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2) раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля.

2.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объём проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

к категории среднего риска - деятельность, действия (бездействие) граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, или гражданина к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

к категории умеренного риска - деятельность, действия (бездействие) граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина, индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного за нарушение требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

к категории низкого риска – объекты контроля, не отнесённые к категориям среднего и умеренного риска.

2.3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется уполномоченным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утверждёнными критериями риска.

2.4. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

2.5. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо уполномоченного органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия.

2.6. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.»;

3) в разделе III:

а) в абзаце первом после слова «муниципального» дополнить словом «жилищного»;

б) в пункте 3.3 слова «(далее - доклад). уполномоченный орган» заменить словами «(далее - доклад). Уполномоченный орган»;

в) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4 Уполномоченный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждённых данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Предостережение составляется по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403777&dst=100762), утверждённой приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в уполномоченный орган возражение в отношении предостережения.

В возражениях указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, простой электронной подписью, ключ которой получен гражданином при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации, или усиленной электронной подписью гражданина, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя и лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа либо иными указанными в предостережении способами.

Уполномоченный орган рассматривает возражения в отношении предостережения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.

В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов уполномоченный орган аннулирует направленное ранее предостережение с соответствующей отметкой в журнале учёта предостережений. При несогласии с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменном форме или в форме электронного документа.

Уполномоченный орган осуществляет учёт объявленных в рамках осуществления муниципального жилищного контроля предостережений посредством ведения журнала учёта выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Регистрация объявленных предостережений осуществляется в журнале учёта предостережений, форма которого утверждается администрацией города Ульяновска.»;

г) в пункте 3.5:

в абзаце первом после слов «муниципального» дополнить словом «жилищного»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Консультирование может осуществляться должностным лицом органа контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ).»;

в абзаце третьем слова «в устной и письменной формах» исключить абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Инспектором ведется журнал учёта консультирований, форма которого утверждается администрацией города Ульяновска.»;

г) пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6 Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо посредством использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе уполномоченного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц проводится в порядке, установленном статьёй 521 Федерального закона.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдаётся контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьёй 901 Федерального закона.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьёй 522 Федерального закона.

При проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита носят рекомендательный характер.»;

4) в разделе IV:

а) в пункте 4.3:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«а) наличие у уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учётом положений [статьи 60](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101415) Федерального закона;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«ж) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита;»;

дополнить абзацами восьмым –десятым следующего содержания:

«з) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

и) наличие у уполномоченного органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий начальника управления административно - технического контроля администрации города Ульяновска, заместителя начальника управления – начальника отдела муниципального жилищного контроля управления административно - технического контроля администрации города Ульяновска»;

б) абзац второй пункта 4.5 признать утратившим силу.;

в) пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Акт составляется по форме, утвержденной приказом Министерства экономики и развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

г) пункты 4.8 и 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований, либо в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением.

4.9. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днём окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом или Правительством Российской Федерации.»;

д) в пункте 4.10 слова «иную тайну» заменить словами «иную охраняемую законом тайну»;

е) пункт 4.11 признать утратившим силу;

ж) подпункт 1 пункта 4.12 изложить в следующей редакции:

«1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных Федеральным законом о виде контроля;»;

з) дополнить пунктом 4.121 следующего содержания:

«4.121 Предписание выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с уполномоченным органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение), предусмотренного статьёй 902 Федерального закона.

Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.»;

и) пункт 4.15 признать утратившим силу;

к) пункт 4.17 изложить в следующей редакции:

«4.17. В случае если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного  [пунктом 4.16 подраздела 2 раздела IV](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75154&dst=100147) настоящего Положения, уполномоченным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.12. подраздела 2 раздела IV настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При не исполнении предписания в установленные сроки уполномоченный орган принимает меры, предусмотренные подпунктом 2 пункта 4.12 подраздела 2 раздела IV настоящего Положения.»;

л) пункт 4.22 признать утратившим силу;

м) пункт 4.23 изложить в следующей редакции:

«4.23. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100634), [3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410) - [9 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101413) и [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101175) Федерального закона.

В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения уполномоченный орган направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

Направление сведений и документов, предусмотренных [частью 5](#Par6) статьи 66 Федерального закона, осуществляется посредством единого реестра контрольных мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Уполномоченный орган при поступлении сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 60](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101416) Федерального закона, и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных [частью 5](#Par6) статьи 66 Федерального закона. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного мероприятия.»;

н) пункт 4.24 признать утратившим силу;

о) пункт 4.27 изложить в следующей редакции:

«4.27 Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального жилищного контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в уполномоченный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая её проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100639), [8 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412) Федерального закона.»;

п) пункт 4.32 изложить в следующей редакции:

«4.32. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения документарной проверки либо не позднее дня следующего за днём окончания проведения документарной проверки, если составление акта на месте проведения документарной проверки невозможно по причинам, установленным Федеральным законом, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом или Правительством Российской Федерации.»;

р) пункт 4.33 изложить в следующей редакции:

«4.33. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения документарной проверки.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения документарной проверки в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения документарной проверки в день окончания её проведения в соответствии с [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101258) 4.32 подраздела 5 раздела IV Положения контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном [пунктом 2 части 5 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101130) Федерального закона.»;

с) абзац второй пункта 4.34 изложить в следующей редакции:

«Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

т) в подпункте 2 пункта 4.35 слова «в пункте 4.34» заменить словами «в абзаце первом пункта 4.34»;

у) пункт 4.39 изложить в следующей редакции:

«4.39. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100639) Федерального закона и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.»;

ф) пункт 4.41 изложить в следующей редакции:

«4.41. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.»;

х) пункт 4.43 изложить в следующей редакции:

«4.43. Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки, аудио и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно при совершении следующих контрольных действий:

осмотр - фотосъемка, видеозапись;

опрос - аудиозапись;

получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;

истребование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного действия.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение об осуществлении фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований с помощью технических средств при совершении контрольных действий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно при проведении экспертизы и инструментального обследования.

Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений оформляются в виде приложения к акту контрольного мероприятия.»;

ц) пункт 4.44 после слов «настоящего Положения» дополнить словами «и частью 2 статьи 80 Федерального закона»;

ч) абзац шестой пункта 4.49 изложить в следующей редакции:

«Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

ш) абзац второй пункта 4.56 признать утратившим силу;

щ) пункт 4.57 изложить в следующей редакции:

«4.57. По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное под[пунктом 2 пункта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101000) 4.12 подраздела 2 раздела IV настоящего Положения, за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.»;

5) пункт 5.2 раздела V изложить в следующей редакции:

«5.2. Досудебный порядок обжалования решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.».

6) приложения 2 и 3 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 2**

**к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Ульяновск»**

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований,**

**используемые в качестве основания для проведения контрольных**

**мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля**

1. Трехкратный и более рост количества обращений за квартал в сравнении с предшествующим кварталом или с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес уполномоченного органа от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трёх и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**«Приложение 3**

**к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «город Ульяновск»**

**Перечень показателей результативности и эффективности**

**муниципального жилищного контроля**

1. Ключевые показатели в муниципальном жилищном контроле и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые  значения (%) |
| Доля устранённых нарушений обязательных требований от  числа выявленных нарушений обязательных требований | 70 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие)  контрольного органа и (или) его должностных лиц при  проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных  мероприятий, отмененных контрольным органом и (или)  судом, от общего количества решений | 0 |

2. Индикативные показатели в муниципальном жилищном контроле:

1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период;

2) общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, проведённых за отчётный период;

3) количество контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

4) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторам риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчётный период;

5) количество профилактических визитов, проведённых за отчётный период;

6) количество обязательных профилактических визитов, проведенных

за отчётный период;

7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчётный период;

8) общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, проведенных за отчётный период;

9) количество контрольных мероприятий, проведённых с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчётный период;

10) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчётный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органам прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

13) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий

(бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

14) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий

(бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.».

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта «г» и «п» подпункта 4 пункта 1 настоящего решения.

Подпункты«г» и «п» подпункта 4 пункта 1 настоящего решения вступают в силу с 01.09.2025.

Глава города А.Е.Болдакин

Председатель Ульяновской

Городской Думы И.В.Ножечкин