

УТВЕРЖДАЮ  
Глава города Ульяновска

14.03 Вавилин Д.А.  
2022г.

**ПЛАН  
мероприятий («дорожная карта») по реализации Национального проекта «Культура»  
(муниципальная составляющая)**

**1. Цели разработки «дорожной карты» по реализации Национального проекта «Культура».**

План мероприятий («дорожная карта») по реализации Национального проекта «Культура» (муниципальная составляющая) разработан в целях обеспечения выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и направлен на повышение качества жизни граждан, поддержку и продвижение культурных инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности, формирование гармонично развитой личности и укрепление единства социокультурного пространства города Ульяновска, путем создания современной инфраструктуры культуры, внедрения в деятельность организаций культуры новых форм и технологий, широкой поддержки культурных инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности.

**2. Целевые показатели Национального проекта «Культура».**

В ходе выполнения мероприятий, направленных на реализацию Национального проекта «Культура» (муниципальная составляющая), будут достигнуты следующие целевые показатели:

<b>Увеличение числа посещений культурных мероприятий на территории муниципального образования «город Ульяновск» в три раза по сравнению с показателем 2019 года</b>									
Показатель	Территория	Базовое значение		Период реализации федерального проекта, год					
		Значение	Год		2021	2022	2023	2024	2030
Количество посещений культурно-массовых мероприятий, тыс. единиц	Город Ульяновск	1 524,95	2019	533,73	1 524,96	1 677,45	1 829,94	2 134,94	4 574,86

Число посещений культурно-массовых мероприятий в КДУ, тыс. единиц.	Город Ульяновск	313,01	2019	109,55	313,01	344,31	375,61	438,22	934,04
Число посещений библиотек, тыс. единиц	Город Ульяновск	1 177,52	2019	412,13	1 177,52	1 295,27	1 413,02	1 648,52	3 532,55
Число посещений парков культуры и отдыха, тыс. единиц	Город Ульяновск	0	2019	0	0	0	0	0	0
Число посещений культурных мероприятий, проводимых ДШИ, тыс. единиц	Город Ульяновск	34,43	2019	12,05	34,43	37,87	41,31	48,20	103,28

3. Основные мероприятия, направленные на реализацию Национального проекта «Культура» (муниципальная составляющая).

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
<b>1. Культурная среда</b>						
<b>1. Обновление библиотечных фондов муниципальных библиотек</b>						
В 2022 году приобретены 8 809 книг и 683 экземпляров подписных изданий для комплектования книжного фонда						
1.1.1	Подготовка технико-экономического задания для приобретения 9 492 издания для комплектования книжного фонда	01.01.2022	01.06.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Технико-экономическое задание	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.1.2	Проведение торгов, заключение контрактов (договоров) на поставку 9 492 издания для комплектования книжного фонда	01.06.2022	01.07.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и	Контракт (договор)	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				организации досуга населения администрации города Ульяновска		
1.1	Поставка 9 492 издания для комплектования книжного фонда	01.07.2022	01.10.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Акт приема	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.2	Поставка изданий для комплектования книжного фонда	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Акт приема	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.3	Поставка изданий для комплектования книжного фонда	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Акт приема	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.4	Поставка изданий для комплектования книжного фонда	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации	Акт приема	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				города Ульяновска		
1.5	Поставка изданий для комплектования книжного фонда	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Акт приема	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
<b>2. Творческие люди</b>						
<b>1. Формирование идентичности города посредством проведения имиджевых мероприятий в муниципальном образовании «город Ульяновск»</b>						
<p>В 2022 году организованы и проведены 24 массовых социально-значимых мероприятий: Новогодние и Рождественские мероприятия; реализация программы "Ульяновск - креативный город ЮНЕСКО"; организация концертных программ на сельскохозяйственных ярмарках; День образования Ульяновской области; День памяти воинов-интернационалистов – день завершения вывода войск из Афганистана; День защитника Отечества; Традиционный народный праздник «Масленица»; мероприятия, посвященные Международному женскому Дню 8 марта; День работника культуры России; Пасха; Открытие фонтанов и паркового сезона; Праздник весны и труда - 1 мая; традиционный национальный чувашский праздник «Акатуй»; мероприятия, посвященные Дню Победы; Национальный татарский праздник «Сабантуй»; национальный мордовский праздник «Кизень вастома» (Шумбрат); праздничные гуляния на Троицу; праздничные мероприятия, посвященные Дню России; праздничные мероприятия, посвященные Дню воздушно-десантных войск; праздничные мероприятия, посвященные Дню Воздушного Флота России; День государственного флага РФ; мероприятия, посвященные Дню города; праздничные мероприятия, посвященные присвоению звания Ульяновску - Город трудовой доблести; торжественные мероприятия, посвященные Дню народного единства</p>						
1.1	Организация и проведение 24 массовых социально-значимых мероприятий.	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет по итогам проведенных мероприятий	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.2	Организация и проведение социально-	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н.,	Отчет по итогам	Митрофанова И.Б.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
	значимых мероприятий.			начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	проведенных мероприятий	заместитель Главы города Ульяновска
1.3	Организация и проведение социально-значимых мероприятий.	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет по итогам проведенных мероприятий	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.4	Организация и проведение социально-значимых мероприятий.	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет по итогам проведенных мероприятий	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.5	Организация и проведение социально-значимых мероприятий.	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет по итогам проведенных мероприятий	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
<p><b>2. Увеличение количества специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры</b></p> <p>В 2022 году 10 работников прошли повышение квалификации</p>						
2.1	Прохождение работниками учреждений	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н.,	Отчет	Митрофанова И.Б.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
	культуры, архива и дополнительного образования курсов повышения квалификации по отдельному плану			начальник Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска		заместитель Главы города Ульяновска
2.2	Прохождение работниками учреждений культуры, архива и дополнительного образования курсов повышения квалификации по отдельному плану	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
2.3	Прохождение работниками учреждений культуры, архива и дополнительного образования курсов повышения квалификации по отдельному плану	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
2.4	Прохождение работниками учреждений культуры, архива и дополнительного образования курсов повышения квалификации по отдельному плану	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
2.5	Прохождение работниками учреждений культуры, архива и дополнительного образования курсов повышения квалификации по отдельному плану	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник Управления культуры и организации досуга	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				населения администрации города Ульяновска		
<b>3. Участие творческих коллективов в реализации проектов в муниципальном образовании «город Ульяновск»</b>						
В 2022 году поданы 2 заявки на предоставление гранта для реализации проекта творческим коллективом						
3.1.	Подача заявки на предоставлении гранта для реализации проекта творческим коллективом	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Заявка	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
3.2.	Подача заявки на предоставлении гранта для реализации проекта творческим коллективом	01.01.2023.	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Заявка	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
3.3.	Подача заявки на предоставлении гранта для реализации проекта творческим коллективом	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Заявка	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
3.4.	Подача заявки на предоставлении гранта для реализации проекта творческим коллективом	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения	Заявка	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				администрации города Ульяновска		
3.5.	Подача заявки на предоставлении гранта для реализации проекта творческим коллективом	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Заявка	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
<b>4. Грантовая поддержка творческих проектов и инициатив в сфере «Культура»</b>						
В 2022 году поддержаны и реализованы 5 проектов и инициатив в сфере «Культура»						
4.1.1.	Утверждение Положения о порядке предоставления грантов	01.01.2022	09.02.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Приказ	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.1.2.	Объявление конкурса на предоставления грантов	05.03.2022	01.07.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Сайт	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.1.3.	Прием, регистрация и рассмотрение заявок	10.03.2022	30.03.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения	Журнал регистрации	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				администрации города Ульяновска		
4.1.4.	Утверждение перечня грантополучателей	31.03.2022	09.04.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Протокол	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.1.5.	Мониторинг результативности и эффективности использованных грантов	01.05.2022	01.09.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.1.	Поддержано и реализовано 5 проектов и инициатив в сфере «Культура»	01.09.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Предоставление грантополучателями отчетности	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.2.	Поддержаны и реализованы проекты и инициативы в сфере «Культура»	01.01.2023.	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Предоставление грантополучателями отчетности	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.3.	Поддержаны и реализованы проекты и	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н.,	Предоставление	Митрофанова И.Б.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
	инициативы в сфере «Культура»			начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	грантополучателями отчетности	заместитель Главы города Ульяновска
4.4.	Поддержаны и реализованы проекты и инициативы в сфере «Культура»	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Предоставление грантополучателями отчетности	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.5.	Поддержаны и реализованы проекты и инициативы в сфере «Культура»	01.01.2026	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Предоставление грантополучателями отчетности	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
<b>5. Присуждение премии талантливым обучающимся муниципальных детских школ искусств и муниципальной детской художественной школы муниципального образования «город Ульяновск»</b> В 2022 году выдано 14 премий талантливым обучающимся						
5.1.1	Утверждение Положения о порядке предоставления премий	01.01.2022	01.06.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Приказ	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
5.1.2	Прием, регистрация и рассмотрение заявок	01.06.2022	01.07.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Журнал регистрации	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.1.3	Утверждение перечня получателей премий	01.07.2022	01.09.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Протокол	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.1	Присуждение премий талантливым обучающимся	01.09.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.2	Присуждение премий талантливым обучающимся	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.3	Присуждение премий талантливым обучающимся	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				организации досуга населения администрации города Ульяновска		
5.4	Присуждение премий талантливым обучающимся	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.5	Присуждение премий талантливым обучающимся	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

### 3. Цифровая культура

#### 1.Создание электронного каталога книжного фонда муниципальных библиотек

В 2022 году внесено в электронный каталог 150 000 записей

1.1	Внесение 150 000 записей наименований и реквизитов книжных изданий в электронный каталог	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.2	Внесение записей наименований и реквизитов	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н.,	Отчет	Митрофанова И.Б.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
	книжных изданий в электронный каталог			начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска		заместитель Главы города Ульяновска
1.1.3	Внесение записей наименований и реквизитов книжных изданий в электронный каталог	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.1.4	Внесение записей наименований и реквизитов книжных изданий в электронный каталог	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
1.1.5	Внесение записей наименований и реквизитов книжных изданий в электронный каталог	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
<b>2. Создание электронного фонда видеотеки Детской школы искусств имени А.В. Варламова</b>						
В 2022 году оцифрованы 6 видеозаписей концертов талантливых детей						
2.1.	Оцифровка 6 видеозаписей концертов	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н.,	Отчет	Митрофанова И.Б.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
	талантливых детей			начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска		заместитель Главы города Ульяновска
2.2	Оцифровка видеозаписей концертов талантливых детей	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
2.3	Оцифровка видеозаписей концертов талантливых детей	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
2.4	Оцифровка видеозаписей концертов талантливых детей	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

**3. Создание на сайте муниципального казенного учреждения «Ульяновский городской архив» раздела «Электронные описи».**  
В 2022 году оцифровано 50 дел/17 000 листов

3.1	Оцифровка документов (50/17 000) и	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н.,	Отчет	Митрофанова И.Б.,
-----	------------------------------------	------------	------------	-----------------	-------	-------------------

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
	размещение на сайте учреждения			начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	
3.2	Оцифровка документов и размещение на сайте учреждения	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
				начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	
3.3	Оцифровка документов и размещение на сайте учреждения	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
				начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	
3.4	Оцифровка документов и размещение на сайте учреждения	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
				начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	
3.5	Оцифровка документов и размещение на сайте учреждения	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и администрации города Ульяновска	заместитель Главы города Ульяновска	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
				организации Юсуга	заместитель Главы города Ульяновска	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				населения администрации города Ульяновска		
<b>4. Проведение вебинаров в рамках делового сотрудничества</b>						
В 2022 году проведены 13 вебинаров						
4.1	Настройка программного и технического оборудования, соединение, он-лайн трансляция	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.2	Настройка программного и технического оборудования, соединение, он-лайн трансляция	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.3	Настройка программного и технического оборудования, соединение, он-лайн трансляция	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
4.4	Настройка программного и технического оборудования, соединение, он-лайн трансляция	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				населения администрации города Ульяновска		
4.5	Настройка программного и технического оборудования, соединение, он-лайн трансляция	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
<b>5. Предоставление услуг электронной библиотеки ЛитРес</b>						
В 2022 году 1750 человек стали пользователями электронной библиотеки ЛитРес						
5.1	Пользование услугами электронной библиотеки ЛитРес - 1 750 человек	01.01.2022	31.12.2022	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.2	Пользование услугами электронной библиотеки ЛитРес	01.01.2023	31.12.2023	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.3	Пользование услугами электронной библиотеки ЛитРес	01.01.2024	31.12.2024	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		начало	окончание			
				населения администрации города Ульяновска		
5.4	Пользование услугами электронной библиотеки ЛитРес	01.01.2025	31.12.2025	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска
5.5	Пользование услугами электронной библиотеки ЛитРес	01.01.2026	31.12.2026	Топоркова Е.Н., начальник управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска	Отчет	Митрофанова И.Б., заместитель Главы города Ульяновска

Методика расчета целевого показателя национального проекта

№ п/п	Методика расчета	Базовые показатели	Источник данных	Ответственный за сбор данных	Уровень агрегирования информации	Временные характеристики	Дополнительная информация
<b>Увеличение в три раза числа посещений организаций культуры</b>							
1.	$I(t) = A(t) + B(t) + E(t) + L(t)$	В (t) - число посещений культурно-массовых мероприятий в КДУ, тыс. единиц	ФСН №7-НК	Управление/отдел по делам культуры муниципального образования	по региону, по муниципальному образованию	Годовая	Показатель характеризует процесс интенсификации потребления культурных благ населения
2.		А (t) – число посещений библиотек, тыс. единиц в отчетном году	ФСН № 6-НК	Управление/отдел по делам культуры муниципального образования	по региону, по муниципальному образованию	Годовая	муниципального образования по сравнению с уровнем 2019 года, в том числе за счет: -модернизации

№ п/п	Методика расчета	Базовые показатели	Источник данных	Ответственный за сбор данных	Уровень агрегирования информации	Временные характеристики	Дополнительная информация
3.							существующих и ввода новых мощностей и -совершенствования системы подготовки и повышения квалификации работников сферы культуры;
4.		L (t) – число посещений культурных мероприятий, проводимых ДШИ, тыс. единиц в отчетном году	ФСН №1- Культура	Управление/отдел по делам культуры муниципального образования	по региону, по муниципальному образованию	Годовая	- введение и развитие новых организационных форм и методов работы
5.		E (t) – число посещений парков культуры и отдыха, тыс. единиц	ФСН № 11-НК	Управление/отдел по делам культуры муниципального образования	по региону, по муниципальному образованию	Годовая	-внедрения в деятельность организаций культуры инноваций и современных IT-технологий. - обеспечения более тесного взаимодействия между организациями культуры и образовательными организациями - популяризации и

№ п/п	Методика расчета	Базовые показатели	Источник данных	Ответственный за сбор данных	Уровень агрегирования информации	Временные характеристики	Дополнительная информация
							пропаганды культурного образа жизни
* В перечень показателей, используемых для расчета суммарного показателя посещаемости учреждений культуры, возможно внесение изменений в случае изменения форм федерального статистического наблюдения							

Согласовано:

Руководитель национального проекта «Культура»,  
Министр искусства и культурной политики Ульяновской области

Е. Е. Сидорова

Ответственный исполнитель:

Начальник Управления культуры  
и организация досуга населения  
администрации города Ульяновск

Е. Н. Топоркова