АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2019 г. N 2822

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ АВТОНОМНОЙ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "УЛЬЯНОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА" НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ,

СВЯЗАННЫХ С РАСХОДАМИ ПО БЕЗВОЗМЕЗДНОМУ ОКАЗАНИЮ

КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ПЛАНИРУЮЩИМ СОЗДАНИЕ

СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Ульяновска  от 21.05.2021 [N 702](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58603&dst=100005), от 26.10.2021 [N 1622](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=60748&dst=100005), от 28.12.2021 [N 2137](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=61928&dst=100005),  от 11.10.2022 [N 1426](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65818&dst=100005), от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100005), от 23.11.2023 [N 1499](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=72201&dst=100005),  от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100005), от 03.06.2024 [N 537](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100005)) |  |

В соответствии со [статьей 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=7181) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463532&dst=585) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", руководствуясь [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73503&dst=100550) муниципального образования "город Ульяновск", администрация города Ульяновска постановляет:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100008) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P40) предоставления субсидий Автономной некоммерческой организации "Ульяновский центр развития предпринимательства" на финансовое обеспечение затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 28.12.2021 [N 2137](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=61928&dst=100008), от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100007), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100009))

2. Признать утратившими силу:

1) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=48984) администрации города Ульяновска от 25.12.2018 N 2757 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий Автономной некоммерческой организации "Ульяновский центр развития предпринимательства" на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса";

2) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=48722) администрации города Ульяновска от 28.05.2019 N 1121 "О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 25.12.2018 N 2757".

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Ульяновск сегодня" и вступает в силу с 01.01.2020.

Глава города

С.С.ПАНЧИН

Утвержден

постановлением

администрации города Ульяновска

от 26 декабря 2019 г. N 2822

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ

ОРГАНИЗАЦИИ "УЛЬЯНОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА"

НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАСХОДАМИ

ПО БЕЗВОЗМЕЗДНОМУ ОКАЗАНИЮ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,

ПЛАНИРУЮЩИМ СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Ульяновска  от 21.05.2021 [N 702](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=58603&dst=100005), от 26.10.2021 [N 1622](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=60748&dst=100005), от 28.12.2021 [N 2137](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=61928&dst=100010),  от 11.10.2022 [N 1426](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65818&dst=100005), от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100008), от 23.11.2023 [N 1499](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=72201&dst=100005),  от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100010), от 03.06.2024 [N 537](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100005)) |  |

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий Автономной некоммерческой организации "Ульяновский центр развития предпринимательства" на финансовое обеспечение затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса (далее - Порядок), разработан в соответствии со [статьей 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=7181) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и регламентирует предоставление из бюджета муниципального образования "город Ульяновск" субсидий Автономной некоммерческой организации "Ульяновский центр развития предпринимательства" (далее - Центр), являющейся организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "город Ульяновск".

(п. 1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100013) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

2. Субсидии предоставляются Центру в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных ассигнований, доведенных в обязательном порядке до администрации города Ульяновска (далее - Администрация) как до получателя средств бюджета муниципального образования "город Ульяновск" на цели, указанные в [пункте 5](#P66) настоящего Порядка (далее - субсидии).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100006) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований Администрации на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии (далее - договор), согласование новых условий договора или расторжение договора при недостижении согласия по новым условиям определяются дополнительным соглашением к договору между Администрацией и Центром.

Сведения о субсидии размещаются Администрацией на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования "город Ульяновск" (решения о внесении изменений в решение об утверждении бюджета муниципального образования "город Ульяновск").

(п. 2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100015) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

3. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных [пунктами 4](#P62) и [5](#P66) настоящего Порядка. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100015) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

4. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с безвозмездным оказанием следующих услуг:

1) консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, планирующих создание собственного бизнеса, по вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности;

2) проведение и организация обучающих семинаров, круглых столов, форумов по вопросам осуществления предпринимательской деятельности.

(п. 4 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100018) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

5. Субсидии предоставляются Центру на безвозмездной основе в целях финансового обеспечения следующих видов затрат:

1) оплата труда сотрудников Центра, в том числе отчисления в соответствии с законодательством Российской Федерации (налог на доходы физических лиц, страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования), за исключением выплаты премий сотрудникам Центра;

2) оплата канцелярских товаров, расходных и раздаточных материалов, необходимых для оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;

3) оплата услуг телефонной связи, почтовой связи и услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) затраты на обеспечение функционирования официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечивающего информационную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "город Ульяновск";

5) оплата коммунальных услуг;

6) оплата по договорам услуг лекторам и иным лицам, обеспечивающим проведение обучающих семинаров, круглых столов, форумов по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

7) оплата услуг кредитной организации за расчетно-кассовое обслуживание;

8) плата за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия;

9) оплата затрат по техническому обслуживанию, ремонту и замене расходных материалов для оргтехники;

10) оплата затрат на приобретение, обслуживание, обновление программ для ведения бухгалтерского, налогового учета и сдачи отчетности по телекоммуникационным каналам связи ("1С", "СбиС"), справочно-правовых систем ("КонсультантПлюс");

11) оплата затрат на приобретение и обслуживание компьютерной и иной оргтехники, а также компьютерных комплектующих;

12) оплата затрат на обучение и повышение квалификации сотрудников Центра;

13) оплата затрат на электронную почтовую рассылку, телефонную рассылку, размещение информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на приобретение компьютерных программ для осуществления указанных затрат;

14) оплата затрат на аренду помещений, закупку расходных материалов (бытовая химия, дезинфицирующие и моющие средства);

15) оплата затрат на приобретение, сборку, установку, ремонт мебели и иных хозяйственных принадлежностей;

16) оплата затрат на приобретение, установку, ремонт, обслуживание систем кондиционирования;

17) оплата затрат на периодический медицинский осмотр сотрудников Центра;

18) затраты на оплату государственной пошлины и услуг нотариуса за регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Центра;

19) оплата затрат, связанных с направлением работников Центра в служебные командировки для выполнения служебных поручений по решению вопросов поддержки малого и среднего предпринимательства.

(пп. 19 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100007) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

(п. 5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100022) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие в учредительных документах Центра права оказывать услуги в соответствии с [пунктом 4](#P62) Порядка;

2) проведение Центром в отчетном периоде мероприятий, в соответствии с [планом](#P357) мероприятий Центра по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) предоставление Центром документов, предусмотренных [пунктом 9](#P103) настоящего Порядка;

4) соответствие Центра требованиям, установленным [пунктом 11](#P119) настоящего Порядка.

7. Суммарный объем субсидий, предоставляемых по настоящему Порядку, в текущем финансовом году Центру не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных ассигнований, доведенных в обязательном порядке до Администрации.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100041) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

8. Методика расчета размера субсидий Центру:

Сг = Ба - Свг, где:

Сг - размер субсидий, предоставляемых Центру;

Ба - бюджетные ассигнования, предусмотренные для Администрации в решении Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в [пункте 5](#P66) настоящего Порядка;

Свг - размер субсидий, предоставленный Центру в отчетном году.

(п. 8 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100009) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

9. Для получения субсидии Центр не позднее 1 июля в отчетном периоде (год) предоставляет в Администрацию следующий комплект документов:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100016) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

1) [заявление](#P197) на предоставление субсидии АНО "Ульяновский центр развития предпринимательства" по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию устава Центра, заверенную печатью и подписью руководителя Центра;

3) копию свидетельства о государственной регистрации Центра, заверенную печатью и подписью руководителя Центра;

4) справку налогового органа об отсутствии у Центра на едином налоговом счете или не превышении размера, определенного [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

(пп. 4 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100018) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

5) справку, подписанную руководителем Центра, о том что Центр соответствует требованиям [подпунктов 2](#P123) - [7 пункта 11](#P132) настоящего Порядка;

(пп. 5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100039) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

6) [смету](#P235) затрат Центра, осуществляемых в связи с безвозмездным оказанием консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Смета затрат);

7) [план](#P357) мероприятий Центра на отчетный период по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

8) документы, подтверждающие полномочия представителя Центра на подписание и заверение документов, указанных в настоящем пункте.

В случае увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных для Администрации в решении Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в [пункте 5](#P66) настоящего Порядка, Центр не позднее 15 календарных дней с момента принятия решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования "город Ульяновск" предоставляет в Администрацию комплект документов предусмотренный настоящим пунктом.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100020) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

10. Регистрация документов Центра осуществляется в Администрации в день их поступления.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100044) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

11. Центр на дату подачи заявления на предоставление субсидии АНО "Ульяновский центр развития предпринимательства" должен соответствовать следующим требованиям:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=72201&dst=100005) администрации города Ульяновска от 23.11.2023 N 1499)

1) на едином налоговом счете у Центра отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

(пп. 1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100045) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

2) отсутствие у Центра просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет муниципального образования "город Ульяновск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом муниципального образования "город Ульяновск";

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100041) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в его отношении не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не получает средства из бюджета муниципального образования "город Ульяновск" в соответствии с иными нормативными правовыми актами на обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг, предусмотренных [пунктом 4](#P62) настоящего Порядка;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100042) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Центра;

(пп. 5 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65818&dst=100006) администрации города Ульяновска от 11.10.2022 N 1426)

6) Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(пп. 6 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100043) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

7) Центр не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(пп. 7 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65818&dst=100009) администрации города Ульяновска от 11.10.2022 N 1426)

12. Администрация в лице управления инвестиций и планирования администрации города Ульяновска (далее - Управление инвестиций) в течение трех рабочих дней со дня поступления представленных Центром документов осуществляет их проверку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100047) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

13. В случае установления Управлением инвестиций недостоверности представленных Центром документов, они возвращаются Центру для устранения замечаний. В случае возврата документов, Центр в течение трех рабочих дней устраняет замечания Управления инвестиций и направляет документы в Управление инвестиций для проведения повторной проверки. Управление инвестиций в течение трех рабочих дней со дня повторного поступления документов, осуществляет проверку.

(п. 13 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100048) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

14. По итогам рассмотрения документов Центра, Администрация принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В течение трех рабочих дней Управление инвестиций готовит проект распоряжения администрации города Ульяновска о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Администрация в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения администрации города Ульяновска о предоставлении субсидий заключает с Центром договор по типовой форме, утвержденной Финансовым управлением администрации города Ульяновска, и подает заявку на финансирование в Финансовое управление администрации города Ульяновска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100022) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

(п. 14 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100050) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

15. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100023) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Центром документов на получение субсидии условиям, указанным в [пункте 4](#P62), и требованиям, определенным [пунктом 9](#P103) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

(пп. 1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=61928&dst=100032) администрации города Ульяновска от 28.12.2021 N 2137)

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Центром;

3) несоблюдение Центром условий предоставления субсидий, указанных в [пункте 6](#P88) настоящего Порядка;

4) представление документов на обеспечение затрат, не указанных в [пунктах 4](#P62) и [5](#P66) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100047) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

17. Предоставление Центру субсидий осуществляется Администрацией в соответствии с [пунктами 4](#P62) и [5](#P66) настоящего Порядка.

(п. 17 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100024) администрации города Ульяновска от 03.06.2024 N 537)

18. Ежеквартально до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным (за исключением отчетного месяца декабря), Центр предоставляет в Администрацию [отчет](#P378) об исполнении плана мероприятий Центра по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и [отчет](#P414) о достижении результатов предоставления субсидий Центру по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, а также другие отчеты, предусмотренные договором. К отчету прилагаются заверенные печатью и подписью руководителя Центра документы, подтверждающие фактическое проведение мероприятий и понесенные затраты Центра, в соответствии с [пунктами 4](#P62) и [5](#P66) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 26.10.2021 [N 1622](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=60748&dst=100018), от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100050), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100055))

Отчет об исполнении плана мероприятий Центра и отчет о достижении результатов предоставления субсидий Центру за декабрь текущего финансового года с приложением документов, предусмотренных [абзацем первым](#P153) настоящего пункта, Центром предоставляются в Администрацию до 25 декабря текущего финансового года.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 28.12.2021 [N 2137](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=61928&dst=100034), от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100051), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100056))

19. Перечисление субсидий осуществляется Финансовым управлением администрации города Ульяновска на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, не позднее трех рабочих дней со дня предоставления Администрацией заявки на финансирование. Администрация перечисляет субсидии на указанный в договоре расчетный счет Центра, открытый в кредитной организации, не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100052), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100057))

20. Администрация осуществляет проверки соблюдения Центром и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, предусмотренных настоящим Порядком, а также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100054), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100059))

Органы муниципального финансового контроля муниципального образования "город Ульяновск" осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязательными условиями предоставления Центру субсидий, включаемыми в договор и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данному договору, являются согласие Центра и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий на осуществление Администрацией в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, а также проверки органами муниципального финансового контроля муниципального образования "город Ульяновск" соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100055), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100060))

(п. 20 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65818&dst=100011) администрации города Ульяновска от 11.10.2022 N 1426)

21. В случае установления после предоставления субсидий факта нарушения Центром условий и порядка предоставления субсидий, недостижения результата предоставления субсидий, в том числе предоставления Центром недостоверных сведений, установленного по фактам проверок, указанных в [абзаце первом пункта 20](#P159) настоящего Порядка, выявления органами муниципального финансового контроля муниципального образования "город Ульяновск" нарушений в рамках проверок, проведенных в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация обеспечивает возврат субсидий в бюджет муниципального образования "город Ульяновск" путем направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня выявления нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения Центром указанного требования.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 11.10.2022 [N 1426](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65818&dst=100015), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100061))

22. В случае если размер затрат в отчетном периоде (квартале) будет меньше размера, предусмотренного Сметой затрат Центра, остаток неосвоенных денежных средств остается на расчетном счете Центра для использования в следующем отчетном периоде (квартале).

Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году в бюджет муниципального образования "город Ульяновск" получателем субсидии в соответствии с условиями договора.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100058) администрации города Ульяновска от 31.01.2023 N 80)

В случаях, предусмотренных договором, и при наличии потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с распоряжением администрации города Ульяновска, согласованным с Финансовым управлением администрации города Ульяновска, может быть использован получателем субсидии в следующем финансовом году в порядке, установленном договором, на цели, предусмотренные [пунктом 5](#P66) настоящего Порядка.

(в ред. постановлений администрации города Ульяновска от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100059), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100062), от 03.06.2024 [N 537](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100026))

23. Результатом предоставления субсидий является исполнение Центром плана мероприятий Центра.

(п. 23 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100063) администрации города Ульяновска от 12.02.2024 N 116)

Приложение 1

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Ульяновска  от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100060), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100065)) |  |

Главе города Ульяновска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от директора АНО "Ульяновский центр

развития предпринимательства"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии)

руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОГРН, ИНН)

Заявление

на предоставление субсидии АНО "Ульяновский центр развития

предпринимательства"

Прошу Вас предоставить субсидию АНО "Ульяновский центр развития

предпринимательства" в качестве обеспечения затрат, связанных с

осуществлением безвозмездного оказания консультационных услуг субъектам

малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, планирующим

создание собственного бизнеса, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный период)

рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

К заявлению прилагается комплект документов на \_\_\_\_ л.

Руководитель Центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.

(последнее - при наличии))

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100027) администрации города Ульяновска  от 03.06.2024 N 537) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена Директором  АНО "Ульяновский центр развития  предпринимательства"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (последнее - при наличии), подпись)  М.П. |
|  | |
| Смета затрат  Автономной некоммерческой организации "Ульяновский центр  развития предпринимательства", планируемых к осуществлению  в связи с безвозмездным оказанием консультационных услуг  субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим  лицам, планирующим создание собственного бизнеса,  на 20\_\_ года | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование затрат в соответствии с пунктом 5 Порядка | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Наименование месяца | Итого по данному наименованию затрат |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого в месяц: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого в отчетном периоде: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=75161&dst=100053) администрации города Ульяновска  от 03.06.2024 N 537) |  |

План мероприятий Центра на 20\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия |
| 1. |  |
| 2. |  |
| ... |  |

Приложение 4

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100069) администрации города Ульяновска  от 12.02.2024 N 116) |  |

Отчет об исполнении плана мероприятий Центра

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Место проведения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - (подпись)

при наличии) директора Центра)

М.П.

Приложение 5

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Ульяновска  от 31.01.2023 [N 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=68198&dst=100065), от 12.02.2024 [N 116](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=73656&dst=100070)) |  |

Отчет о достижении результатов предоставления

субсидий Центру за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Значение результата предоставления субсидии | Информация о достижении результата предоставления субсидии | Наименование и сумма затрат, произведенных Центром в связи с достижением результатов предоставления субсидий (в соответствии с [пунктом 5](#P66) Порядка) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого расходов: | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - (подпись)

при наличии) директора Центра)

М.П.